



**FAKULTA ELEKTROTECHNICKÁ  
ZÁPADOČESKÉ UNIVERZITY  
V PLZNI**

# **FAKULTA ELEKTROTECHNICKÁ**

## **INFORMACE O DOKTORSKÉM STUDIU**

Akademický rok 2020/2021



## OBSAH

<b>1</b>	<b>VŠEOBECNÉ INFORMACE O FAKULTĚ ELEKTROTECHNICKÉ</b>	<b>5</b>
1.1	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE	5
1.2	PERSONÁLNÍ OBSAZENÍ	5
1.2.1	Vědecká rada FEL	6
1.2.2	Disciplinární komise FEL	6
1.2.3	Oborová rada FEL	7
1.2.4	Garant doktorského studijního programu FEL	7
1.2.5	Garanti doktorských studijních oborů FEL	7
1.2.6	Seznam školitelů v doktorském studijním programu „Elektrotechnika a informatika“ na FEL ZČU	8
1.2.7	Členové komisí pro státní doktorské zkoušky a obhajoby disertačních prací	9
<b>2</b>	<b>ÚVODNÍ INFORMACE O DOKTORSKÉM STUDIU</b>	<b>13</b>
<b>3</b>	<b>SOCIÁLNÍ ZÁLEŽITOSTI STUDENTA</b>	<b>15</b>
3.1	UBYTOVÁNÍ	15
3.2	STRAVOVÁNÍ	15
3.3	STIPENDIA	15
3.3.1	Stipendium přiznávané studentům doktorských studijních programů	15
3.3.2	Ubytovací stipendium	16
3.3.3	Sociální stipendium	16
3.3.4	Mimořádné stipendium	17
3.3.5	Mimořádné stipendium rektora	17
<b>4</b>	<b>ORGANIZACE A KONTROLA STUDIA</b>	<b>18</b>
4.1	ZÁPIS DO PRVNÍHO A DALŠÍHO ROKU STUDIA	18
4.2	ORGANIZACE STUDIA	18
4.3	ŠKOLITEL	18
4.4	KONZULTANT - SPECIALISTA	18
4.5	OBOROVÁ RADA	18
4.6	INDIVIDUÁLNÍ STUDIJNÍ PLÁN A POŽADAVKY NA NĚJ	19
4.7	ZKOUŠKY	20
4.8	HODNOCENÍ ZKOUŠKY (OPRAVNÉ ZKOUŠKY)	20
4.9	KONFERENCE ELEKTROTECHNIKA A INFORMATIKA (EI)	21
4.10	VÝROČNÍ HODNOCENÍ STUDENTA	21
4.11	ZMĚNA FORMY STUDIA, PŘERUŠENÍ STUDIA	21
4.12	ZAHRANIČNÍ STÁŽ	22
4.13	DVOJÍ VEDENÍ	22
4.14	UKONČENÍ STUDIA	22
4.15	PROMOCE	22
4.16	DISCIPLINÁRNÍ PŘESTUPKY	23
<b>5</b>	<b>STÁTNÍ DOKTORSKÁ ZKOUŠKA</b>	<b>24</b>
5.1	PŘIHLÁŠKA KE STÁTNÍ DOKTORSKÉ ZKOUŠCE	24
5.2	TEZE DISERTAČNÍ PRÁCE	24
5.3	ZKUŠEBNÍ KOMISE PRO STÁTNÍ DOKTORSKOU ZKOUŠKU	24
5.4	POSOUZENÍ PŘIHLÁŠKY KE STÁTNÍ DOKTORSKÉ ZKOUŠCE	25
5.5	HODNOCENÍ TEZÍ DISERTAČNÍ PRÁCE	25
5.6	TERMÍN STÁTNÍ DOKTORSKÉ ZKOUŠKY	26
5.7	PRŮBĚH STÁTNÍ DOKTORSKÉ ZKOUŠKY	26
5.8	HODNOCENÍ STÁTNÍ DOKTORSKÉ ZKOUŠKY	27
5.9	NÁSLEDEK KONÁNÍ STÁTNÍ DOKTORSKÉ ZKOUŠKY	27
<b>6</b>	<b>DISERTAČNÍ PRÁCE A JEJÍ OBHAJOBA</b>	<b>28</b>
6.1	PŘIHLÁŠKA K OBHAJOBĚ DISERTAČNÍ PRÁCE	28
6.2	DISERTAČNÍ PRÁCE	28
6.3	AUTOREFERÁT DISERTAČNÍ PRÁCE	29
6.4	ZVEŘEJŇOVÁNÍ KVALIFIKAČNÍCH PRACÍ	29
6.5	OPONENTI DISERTAČNÍ PRÁCE	30
6.6	KOMISE PRO OBHAJOBU DISERTAČNÍ PRÁCE	30
6.7	POSOUZENÍ PŘIHLÁŠKY K OBHAJOBĚ DISERTAČNÍ PRÁCE	30
6.8	HODNOCENÍ DISERTAČNÍ PRÁCE Oponenty	31
6.9	ODHLÁŠENÍ SE OD OBHAJOBY DISERTAČNÍ PRÁCE	31
6.10	PRŮBĚH OBHAJOBY DISERTAČNÍ PRÁCE	31

---

6.11 HODNOCENÍ OBHAJOBY DISERTAČNÍ PRÁCE .....	32
6.12 POSTUP PŘI NEOBHÁJENÍ DISERTAČNÍ PRÁCE .....	32
<b>PŘÍLOHA 1 – SEZNAM PŘEDMĚTŮ VYUČOVANÝCH V DOKTORSKÝCH STUDIJNÍCH PROGRAMECH V ČESKÉM JAZYCE.....</b>	<b>33</b>

*verze 1. 9. 2020*

*Informace jsou platné ke dni 1. 9. 2020. V průběhu ak. roku může dojít ke změně některých předpisů, případně k personálním změnám.*

# 1 VŠEOBECNÉ INFORMACE O FAKULTĚ ELEKTROTECHNICKÉ

## 1.1 Identifikační údaje

Adresa:	Fakulta elektrotechnická Západočeské univerzity v Plzni Univerzitní 26 301 00 Plzeň
Telefon:	377 634 001 - sekretariát děkanátu FEL (paní Jitka Machová)
E-mail:	<a href="mailto:fel@fel.zcu.cz">fel@fel.zcu.cz</a>
www:	<a href="http://www.fel.zcu.cz">http://www.fel.zcu.cz</a>
Fakturační adresa:	Západočeská univerzita v Plzni Fakulta elektrotechnická Univerzitní 8 306 14 Plzeň
IČO ZČU v Plzni:	49777513
DIČ ZČU v Plzni:	CZ49777513
ID datové schránky ZČU v Plzni::	zqfj9hj

## 1.2 Personální obsazení

Děkan:	<b>prof. Ing. Zdeněk PEROUTKA, Ph.D.</b> email: <a href="mailto:pero@fel.zcu.cz">pero@fel.zcu.cz</a>
Proděkani:	<b>doc. Ing. Jiří HAMMERBAUER, Ph.D.</b> statutární zástupce děkana FEL proděkan pro vědu e-mail: <a href="mailto:hammer@fel.zcu.cz">hammer@fel.zcu.cz</a> <b>Ing. Roman PECHÁNEK, Ph.D.</b> proděkan pro vzdělávací činnost <b>Ing. Jan MICHALÍK, Ph.D.</b> proděkan pro mezinárodní spolupráci a projekty <b>doc. Ing. Jiří TUPA, Ph.D.</b> proděkan pro strategii a rozvoj
Tajemnice fakulty:	<b>Ing. Šárka NOVÁ</b> e-mail: <a href="mailto:sarkan@fel.zcu.cz">sarkan@fel.zcu.cz</a>
Kancelář děkana:	<b>Jitka MACHOVÁ</b> e-mail: <a href="mailto:machova@fel.zcu.cz">machova@fel.zcu.cz</a> <b>Bc. Martina NOVÁKOVÁ</b> e-mail: <a href="mailto:novakmar@fel.zcu.cz">novakmar@fel.zcu.cz</a>
Studijní referentka pro doktorské studium:	<b>Jana LEPIČOVÁ</b> e-mail: <a href="mailto:lepic@fel.zcu.cz">lepic@fel.zcu.cz</a> studijní referentka pro doktorské studium FEL č. dv. EU202, tel.: 377 634 015  úřední hodiny: pondělí, středa, pátek 8:00 – 11:30, 12:30 – 15:00

### 1.2.1 Vědecká rada FEL

prof. Ing. Zdeňka Benešová, CSc.	KEP, FEL ZČU v Plzni
prof. Ing. Pavel Brandštetter, CSc.	VŠB-TU Ostrava
prof. Ing. Ivo Doležel, CSc.	KEP, FEL ZČU v Plzni
doc. Ing. Pavel Drábek, Ph.D.	KEV, FEL ZČU v Plzni
Ing. Dana Drábová, Ph.D.	SÚJB Praha
doc. Ing. Aleš Hamáček, Ph.D.	KET, FEL ZČU v Plzni, vedoucí katedry
doc. Ing. Jiří Hammerbauer, Ph.D.	KEI, FEL ZČU v Plzni, proděkan pro vědu
prof. Ing. Stanislav Hanus, CSc.	VUT Brno
prof. Ing. Pavel Karban, Ph.D.	KEP, FEL ZČU v Plzni
prof. Ing. Jiří Kazelle, CSc.	VUT Brno
prof. Ing. Václav Kůs, CSc.	KEV, FEL ZČU v Plzni, vedoucí katedry
prof. Dr. Ing. Jiří Maryška, CSc.	TU Liberec
prof. Ing. Miloš Mazánek, CSc.	ČVUT Praha
prof. RNDr. Stanislav Nešpůrek, DrSc.	ÚMCH AV ČR
doc. Ing. Karel Noháč, Ph.D.	KEE, FEL ZČU v Plzni
prof. Ing. Zdeněk Peroutka, Ph.D.	KEV, FEL ZČU v Plzni, děkan
prof. Ing. Jiří Pinker, CSc.	KEI, FEL ZČU v Plzni
doc. Ing. Milan Polívka, Ph.D.	FEL ČVUT Praha
prof. Ing. Josef Psutka, CSc.	KKY, FAV ZČU v Plzni
doc. Ing. Vlastimil Skočil, CSc.	KET, FEL ZČU v Plzni
Dr. Ing. Ladislav Sobotka	Škoda Electric a.s.
doc. Ing. Radek Škoda, Ph.D.	KEE/RICE, FEL ZČU v Plzni
doc. Ing. Václav Šmídl, Ph.D.	RICE, FEL ZČU v Plzni
doc. Ing. Pavel Trnka, Ph.D.	KET, FEL ZČU v Plzni
prof. Ing. Viktor Valouch, CSc.	Ústav termomechaniky AV ČR
prof. Ing. František Vondrášek, CSc.	KEV, FEL ZČU v Plzni
Ing. Stanislav Votruba	ČEPS, a.s. Praha
Ing. Jan Zdebor, CSc.	KKE, FST ZČU v Plzni
prof. Ing. Lumír Kule, CSc., emeritní profesor ZČU	čestný člen vědecké rady FEL
prof. Ing. Daniel Mayer, DrSc.	čestný člen vědecké rady FEL

### 1.2.2 Disciplinární komise FEL

Předseda:	prof. Ing. Václav Kůs, CSc.
Členové:	doc. Ing. Jiří Skála, Ph.D. (KEI)
	doc. Ing. Radek Polanský, Ph.D. (KET)
	Bc. Patrik Ferbas - student
	Ing. Jan Kaska - student
	Ondřej Růžička - student
Náhradníci:	Ing. Jiří Fořt, Ph.D. (KEV)
	doc. Ing. Miloslava Tesařová, Ph.D. (KEE)
	Ing. Marcela Ledvinová, Ph.D. (KEP)
	Ing. Martin Juřík – student
	Bc. Jan Leffler – student
	Bc. Ondřej Rauner - student

### 1.2.3 Oborová rada FEL

Předseda:	prof. Ing. Pavel Karban, Ph.D.	KEP, FEL ZČU v Plzni
Místopředseda:	prof. Ing. Václav Kůs, CSc.	KEV, FEL ZČU v Plzni
Členové:	prof. Ing. Ivo Doležel, CSc.	KEP, FEL ZČU v Plzni
	doc. Ing. Pavel Drábek, Ph.D.	KEV, FEL ZČU v Plzni
	Ing. Pavel Dvořák, Ph.D.	Škoda Electric, a. s.
	doc. Dr. Ing. Vjačeslav Georgiev	KEI, FEL ZČU v Plzni
	doc. Ing. Aleš Hamáček, Ph.D.	KET, FEL ZČU v Plzni
	prof. Ing. Miroslav Husák, CSc.	FEL ČVUT Praha
	doc. Ing. Martin Kuchař, Ph.D.	FEI VŠB TU Ostrava
	doc. Ing. Karel Noháč, Ph.D.	KEE, FEL ZČU v Plzni
	doc. Ing. Milan Polívka, Ph.D.	FEL ČVUT Praha
	doc. Ing. Radek Škoda, Ph.D.	KEE/RICE FEL ZČU v Plzni
	doc. Ing. Václav Šmídl, Ph.D. et Ph.D.	RICE, FEL ZČU v Plzni / UTIA AV ČR, v.v.i.
	doc. Ing. Jiří Tupa, Ph.D.	KET, FEL ZČU v Plzni

### 1.2.4 Garant doktorského studijního programu FEL

prof. Ing. Pavel Karban, Ph.D. Elektrotechnika a informatika (Dr.)  
email: [karban@fel.zcu.cz](mailto:karban@fel.zcu.cz)

### 1.2.5 Garanti doktorských studijních oborů FEL

prof. Ing. Ivo Doležel, CSc. Elektroenergetika (Dr.)  
prof. Ing. Pavel Karban, Ph.D. Elektrotechnika (Dr.)  
prof. Ing. Zdeněk Peroutka, Ph.D. Elektronika (Dr.)

## 1.2.6 Seznam školitelů v doktorském studijním programu „Elektrotechnika a informatika“ na FEL ZČU

### Obor Elektronika

doc. Ing. Tomáš Blecha, Ph.D.	KET	prof. Ing. Jiří Pinker, CSc.	KEI
doc. Ing. Pavel Drábek, Ph.D.	KEV	doc. Ing. Martin Pittermann, Ph.D.	KEV
doc. Dr. Ing. Vjačeslav Georgiev	KEI	doc. Ing. Martin Poupa, Ph.D.	KEI
doc. Ing. Aleš Hamáček, Ph.D.	KET	doc. Ing. Jan Řeboun, Ph.D.	KET
doc. Ing. Jiří Hammerbauer, Ph.D.	KEI	doc. Ing. Bohumil Skala, Ph.D.	KEV
doc. Ing. Tomáš Glasberger, Ph.D.	KEV	doc. Ing. Jiří Skála, Ph.D.	KEI
prof. Ing. Pavel Karban, Ph.D.	KEP	Ing. Radek Soukup, Ph.D.	KET
doc. Ing. Ivan Konečný, CSc.	KEI	doc. Ing. František Steiner, Ph.D.	KET
Ing. Tomáš Komrška, Ph.D.	KEV	doc. Ing. Václav Šmídl, Ph.D.	KEV
Ing. Zdeněk Kubík, Ph.D.	KEI	prof. Ing. Milan Štork, CSc.	KEI
prof. Ing. Václav Kůs, CSc.	KEV	Ing. Jakub Talla, Ph.D.	KEV
Ing. Richard Linhart, Ph.D.	KEI	Ing. Oldřich Tureček, Ph.D.	KET
prof. Ing. Václav Mentlík, CSc.	KET	Ing. Ivo Veřtát, Ph.D.	KEI
prof. RNDr. Stanislav Nešpůrek, DrSc.	KET	prof. Ing. František Vondrášek, CSc.	KEV
prof. Ing. Zdeněk Peroutka, Ph.D.	KEV	doc. Ing. Karel Zeman, CSc.	KEV

### Obor Elektrotechnika

prof. Ing. Zdeňka Benešová, CSc.	KEP	doc. Ing. Martin Pittermann, Ph.D.	KEV
prof. Ing. Ivo Doležel, CSc.	KEP	doc. Ing. Radek Polanský, Ph.D.	KET
doc. Ing. Aleš Hamáček, Ph.D.	KET	doc. Ing. Jan Řeboun, Ph.D.	KET
doc. Ing. Karel Hruška, Ph.D.	KEV	doc. Ing. Bohumil Skala, Ph.D.	KEV
prof. Ing. Pavel Karban, Ph.D.	KEP	Ing. Radek Soukup, Ph.D.	KET
doc. Ing. Vladimír Kindl, Ph.D.	KEI	doc. Ing. František Steiner, Ph.D.	KET
doc. Ing. Václav Kotlan, Ph.D.	KEP	doc. Ing. Václav Šmídl, Ph.D.	KEV
prof. Ing. Václav Kůs, CSc.	KEV	doc. Ing. Pavel Trnka, Ph.D.	KET
doc. Ing. Jiří Laurenc, CSc.	KEE	doc. Ing. Jiří Tupa, Ph.D.	KET
Ing. František Mach, Ph.D.	KEP	doc. Ing. Olga Tůmová, CSc.	KET
prof. Ing. Václav Mentlík, CSc.	KET	prof. Ing. Zdeněk Vostracký, DrSc.	KEE
prof. RNDr. Stanislav Nešpůrek, DrSc.	KET		
Ing. David Pánek, Ph.D.	KEP		
doc. Ing. Roman Pechánek, Ph.D.	KEV		
prof. Ing. Zdeněk Peroutka, Ph.D.	KEV		

### Obor Elektroenergetika

prof. Ing. Zdeňka Benešová, CSc.	KEP	doc. Ing. Karel Noháč, Ph.D.	KEE
prof. Ing. Ivo Doležel, CSc.	KEP	doc. Ing. Lucie Noháčová, Ph.D.	KEE
doc. Ing. Emil Dvorský, CSc.	KEE	Ing. David Pánek, Ph.D.	KEP
prof. Dr. Ing. Rainer Haller	KEEdoc.	prof. Ing. Zdeněk Peroutka, Ph.D.	KEV
Ing. Pavla Hejtmánková, Ph.D.	KEE	Ing. Jan Sedláček, Ph.D.	KEE
prof. Ing. Pavel Karban, Ph.D.	KEP	doc. Ing. Radek Škoda, MSc., Ph.D.	KEE
Ing. Tomáš Komrška, Ph.D.	KEV	prof. Ing. Jan Škorpil, CSc.	KEE
doc. Ing. Václav Kotlan, Ph.D.	KEP	doc. Ing. Václav Šmídl, Ph.D.	KEV
prof. Ing. Jiří Kožený, CSc.	KEE	doc. Ing. Miloslava Tesařová, Ph.D.	KEE
prof. Ing. Václav Kůs, CSc.	KEV	prof. Ing. Zdeněk Vostracký, DrSc.	KEE
doc. Ing. Jiří Laurenc, CSc.	KEE		
doc. Ing. Zbyněk Martínek, CSc.	KEE		
doc. Ing. Eva Müllerová, Ph.D.	KEE		



## 1.2.7 Členové komisí pro státní doktorské zkoušky a obhajoby disertačních prací

(stav k 7. 4. 2020)

### Obor Elektronika

- Ing. Jan Balcar, Škoda Electric  
prof. Ing. Josef Basl, CSc., ZČU FST  
Ing. Karel Beneš, Ph.D., VÚŽ  
Ing. František Bernat, CSc., ABB  
doc. Ing. Tomáš Blecha, Ph.D., ZČU FEL  
prof. Ing. Pavel Brandštetter, CSc., VŠB TUO Ostrava  
Ing. Martin Brandt, Ph.D., Stredoslovenská distribučná, a.s., Žilina  
Ing. Jaromír Braun, DrSc., AV ČR  
prof. Ing. Zdeněk Čeřovský, DrSc., ČVUT Praha, FEL  
Ing. Vladislav Damec, Ph.D., VŠB TU Ostrava / Siemens  
doc. Ing. Jiří Danzer, CSc., ZČU FEL  
prof. Ing. Branislav Dobrucký, Ph.D., Žilinská univerzita, FEL  
doc. Ing. Pavel Drábek, Ph.D., ZČU FEL  
prof. Ing. Jaroslav Dudrik, CSc., TU Košice, FEI  
doc. Ing. Viliam Fedák, CSc., TU Košice  
prof. Ing. Pavol Fedor, CSc., TU Košice, FEI  
doc. Dr. Ing. Jiří Flajtingr, ZČU FEL  
doc. Dr. Ing. Vjačeslav Georgiev, ZČU FEL  
doc. Ing. Carlos Granja, Ph.D., ČVUT Praha ÚTEF  
prof. Dr. Ing. Jürgen Haag, Hochschule Essingen, University of Applied Sciences  
doc. Ing. Aleš Hamáček, Ph.D., ZČU FEL  
doc. Ing. Jiří Hammerbauer, Ph.D., ZČU FEL  
doc. Ing. Karel Hána, Ph.D., ČVUT Praha, FBMI  
prof. Ing. Stanislav Hanus, CSc., VUT Brno, FEKT  
Ing. Petr Hloušek, Ph.D., ZČU FEL  
doc. Dr. Jiří Hospodka, ČVUT Praha, FEL  
prof. Ing. Miroslav Husák, CSc., ČVUT Praha, FEL/ZČU FEL  
prof. Ing. Petr Chlebiš, CSc., VŠB TU Ostrava  
prof. Ing. Jaroslav Jerhot, DrSc., ZČU FEL  
prof. Ing. Ondřej Jiříček, CSc., ČVUT Praha, FEL  
prof. Ing. Pavel Karban, Ph.D., ZČU FEL  
doc. Ing. Viera Khunová, Ph.D., STU Bratislava, FCHPT  
prof. Ing. Miloš Klíma, CSc., ČVUT Praha, FEL  
doc. Ing. Zdeňka Kolská, Ph.D., UJEP Ústí nad Labem, PŘF  
doc. Ing. Ivan Konečný, CSc., ZČU FEL  
Ing. František Kostka, CSc., AV ČR  
Ing. Václav Koucký, CSc., ZČU FEL  
prof. Ing. Irena Kováčová, CSc., TU Košice, FEI  
doc. Ing. Tomáš Kratochvíl, Ph.D., VUT Brno, FEKT  
doc. Ing. Irena Kratochvílová, Ph.D., ČVUT Praha, FJFI  
Ing. Petr Krist, Ph.D., Siemens, s.r.o, Plzeň  
Ing. Martin Kuchař, Ph.D., VŠB TU Ostrava  
doc. Ing. Vojtěch Kulda, CSc., ELCOM a.s  
prof. Ing. Lumír Kule, CSc., ZČU FEL  
prof. Ing. Václav Kůs, CSc., ZČU FEL  
prof. Ing. Jiří Lettl, CSc., ČVUT Praha, FEL  
Ing. Martin Lovecký, Ph.D., Škoda JS, a.s., Plzeň  
doc. Ing. Pavel Mach, CSc., ČVUT Praha, FEL  
prof. Ing. Václav Matoušek, CSc., ZČU FAV  
prof. Ing. Daniel Mayer, DrSc., ZČU FEL  
prof. Ing. Miloš Mazánek, CSc., ČVUT Praha, FEL  
prof. Ing. Václav Mentlík, CSc., ZČU FEL  
doc. Ing. Ivo Neborák, CSc., VŠB TU Ostrava  
prof. RNDr. Stanislav Nešpůrek, DrSc., AV ČR / ZČU FEL  
prof. Ing. Jaroslav Novák, CSc., UPCE  
doc. Ing. Petr Palacký, Ph.D., VŠB TU Ostrava  
Ing. David Pánek, Ph.D., ZČU FEL  
doc. Dr. Ing. Miroslav Patočka, VUT Brno, FEKT  
prof. Ing. Jiří Pavelka, DrSc., ČVUT Praha, FEL  
prof. Ing. Zdeněk Peroutka, Ph.D., ZČU FEL  
prof. Ing. Jiří Pinker, CSc., ZČU FEL  
doc. Ing. Martin Pittermann, Ph.D., ZČU FEL  
prof. Ing. Zdeněk Plíva, Ph.D., TU Liberec  
prof. Dr. Ing. Miroslav Pokorný, VŠB TU Ostrava  
Ing. Stanislav Pospíšil, DrSc., ČVUT Praha, UTEF  
doc. Ing. Martin Poupa, Ph.D., ZČU FEL  
prof. Ing. Aleš Richter, CSc., TUL Liberec, ÚMTI  
prof. Dr. Ing. Efuard Rohan, DSc., ZČU FAV  
prof. Georg Scharfenberg, OTH Regensburg  
doc. Ing. Jakub Siegel, Ph.D., VŠCHT Praha  
doc. Ing. Bohumil Skala, Ph.D., ZČU FEL  
doc. Ing. Jiří Skála, Ph.D., ZČU FEL  
prof. Ing. Jiří Skalický, CSc., VUT Brno, FEKT  
doc. Ing. Vlastimil Skočil, CSc., ZČU FEL  
Ing. Pavel Soukup, DrSc., ČVUT Praha, UTEF  
prof. Ing. Pavel Sovka, CSc., ČVUT Praha, FEL  
doc. Ing. František Steiner, Ph.D., ZČU FEL  
prof. Ing. Vladimír Šály, Ph.D., STU Bratislava, FEI  
doc. Ing. Jiří Šebesta, Ph.D., VUT Brno, FEKT  
Ing. Milan Šíma, ZČU FEL  
doc. Ing. Václav Šmídl, Ph.D., ZČU FEL  
doc. Ing. Ivan Štekl, CSc., ČVUT Praha, ÚTEF  
prof. Ing. Milan Štork, CSc., ZČU FEL

Ing. Jiří Švarný, Ph.D., ZČU FEL  
 prof. Ing. Václav Švorčík, DrSc., VŠCHT Praha,  
 FCHT  
 doc. Ing. Olga Tůmová, CSc., ZČU FEL  
 doc. Ing. Jiří Tupa, Ph.D., ZČU FEL  
 Ing. Oldřich Tureček, Ph. D., ZČU FEL  
 doc. Ing. Jan Urbánek, CSc., ČVUT Praha, FEL  
 Ing. Jiří Vacátko, UniControls a.s., Praha  
 prof. Ing. Viktor Valouch, CSc., AV ČR / ČVUT FEL  
 doc. Ing. Vlastimil Vavříčka, CSc., ZČU FAV

prof. Ing. Ján Vittek, Ph.D., TU Žilina, FEI  
 prof. Ing. František Vondrášek, CSc., ZČU FEL  
 doc. Ing. Pavel Vorel, Ph.D., VUT Brno, FEKT  
 prof. Ing. Pavel Zásalický, Ph.D., TU Košice, FEI  
 Ing. Jan Zdebor, CSc., ZČU FST  
 doc. Ing. Karel Zeman, CSc., ZČU FEL  
 doc. Ing. Jaroslav Žáček, CSc., ČVUT Praha, FEL  
 doc. Ing. Václav Žalud, CSc., ČVUT Praha, FEL

## Obor Elektrotechnika

prof. Ing. Josef Basl, CSc., ZČU FST  
 prof. Ing. Zdeňka Benešová, CSc., ZČU FEL  
 Ing. František Bernat, CSc., ABB / VŠB TU Ostrava  
 doc. Ing. Tomáš Blecha, Ph.D., ZČU FEL  
 prof. Ing. Lubomír Brančík, CSc., VUT Brno, FEKT  
 prof. Ing. Pavel Brandštetter, CSc., VŠB TU Ostrava  
 Ing. Martin Brandt, Ph.D., Stredoslovenská  
 distribučná, a.s., Žilina  
 Ing. Jaromír Braun, DrSc., ext.  
 Ing. Jiří Brázdil, MBA, Ph.D., ORGREZ a.s.  
 doc. Ing. Eva Černošková, CSc., UPCE Pardubice,  
 FChT  
 prof. Ing. Jarmila Dědková, CSc., VUT Brno, FEKT  
 prof. Ing. Ivo Doležel, CSc., ZČU FEL  
 doc. Ing. Bc. Karel Dušek, Ph.D., ČVUT Praha, FEL  
 doc. Ing. Želmíra Ferková, CSc., TU Košice, FEI  
 prof. Ing. Vítězslav Hájek, CSc., VUT Brno, FEKT  
 prof. Dr. Ing. Rainer Haller, ZČU FEL  
 doc. Ing. Aleš Hamáček, Ph.D., ZČU FEL  
 doc. Ing. Jan Holub, Ph.D., ČVUT Praha, FEL  
 doc. Ing. Gejza Horváth, CSc., UJEP Ústí nad  
 Labem, FVTM  
 prof. Ing. Valéria Hrabovcová, Ph.D., Žilinská  
 univerzita, FEL  
 doc. Ing. Karel Hruška, Ph.D., ZČU FEL  
 prof. Ing. Miroslav Husák, CSc., ČVUT Praha, FEL /  
 ZČU FEL  
 prof. Ing. Petr Chlebiš, CSc., VŠB TU Ostrava  
 doc. Ing. Miroslav Chomát, CSc., AV ČR  
 doc. Ing. Lubomír Ivánek, CSc., VŠB TU Ostrava, FEI  
 doc. Ing. Josef Janoušek, CSc., ČVUT Praha, FEL  
 prof. Ing. Jaroslav Jerhot, DrSc., ZČU FEL  
 prof. Ing. Pavel Karban, Ph.D., ZČU FEL  
 prof. Ing. Jiří Kazelle, CSc., VUT Brno, FEKT  
 doc. Ing. Viera Khunová, Ph.D., STU Bratislava,  
 FCHPT  
 doc. Ing. Vladimír Kindl, Ph.D., ZČU FEL  
 doc. Ing. Zdeňka Kolská, Ph.D., UJEP Ústí nad  
 Labem

Ing. František Kostka, CSc., AV ČR  
 doc. Ing. Václav Kotlan, Ph.D., ZČU FEL  
 Ing. Lukáš Koudela, Ph.D., Daikin Industries Czech  
 Republik, s.r.o.  
 prof. Ing. Dobroslav Kováč, CSc., TU Košice  
 prof. Ing. Jiří Kožený, CSc., ZČU FEL  
 doc. Ing. Eva Kučerová, CSc., ZČU FEL  
 doc. Ing. Vojtěch Kulda, CSc., ELCOM  
 RNDr. Pavel Kůs, Ph.D., MÚ AV ČR  
 prof. Ing. Václav Kůs, CSc., ZČU FEL doc. Dr. Ing.  
 Jan Kyncl, ČVUT Praha, FEL  
 doc. Ing. Jiří Laurenc, CSc., ZČU FEL  
 prof. Ing. Jiří Lettl, CSc., ČVUT Praha, FEL  
 doc. Ing. Dalibor Lukáš, Ph.D., VŠB TU Ostrava, FEI  
 Ing. František Mach, Ph.D., ZČU FEL  
 doc. Ing. Pavel Mach, CSc., ČVUT Praha, FEL  
 prof. Ing. Daniel Mayer, DrSc., ZČU FEL  
 prof. Ing. Václav Mentlík, CSc., ZČU FEL  
 Ing. Martin Michajlec, Ph.D., Continental Brandýs nad  
 Labem  
 doc. Ing. Eva Müllerová, Ph.D., ZČU FEL  
 prof. RNDr. Stanislav Nešpůrek, DrSc., AV ČR / ZČU  
 FEL  
 Ing. David Pánek, Ph.D., ZČU FEL  
 doc. Dr. Ing. Miroslav Patočka, VUT Brno, FEKT  
 prof. Ing. Zdeněk Peroutka, Ph.D., ZČU FEL  
 Ing. Josef Pihera, Ph.D., ZČU FEL  
 doc. Ing. Martin Pittermann, Ph.D., ZČU FEL  
 doc. Ing. Radek Polanský, Ph.D., ZČU FEL  
 doc. Ing. Radek Procházka, Ph.D., ČVUT Praha, FEL  
 Ing. Pavel Prosr, Ph.D., ZČU FEL  
 Ing. Petr Rada, CSc., e t.  
 doc. Ing. Pavol Rafajdus, Ph.D., Žilinská univerzita,  
 FEL  
 prof. Ing. Aleš Richter, CSc., TUL Liberec, FM  
 Ing. Pavel Ritz, Ph.D., Monarfle, s. r. o., Štúrovo  
 doc. Ing. Jan Řeboun, Ph.D., ZČU FEL  
 doc. Ing. Jakub Siegel, Ph.D., VŠCHT Praha  
 doc. Ing. Bohumil Skala, Ph.D., ZČU FEL

doc. Ing. Vlastimil Skočil, CSc., ZČU FEL  
 doc. Ing. Milan Smetana, Ph.D., Žilinská univerzita, FEIT  
 Ing. Pavel Soukup, Ph.D., ČVUT Praha, UTEF  
 prof. Ing. Oldřich Starý, CSc., ČVUT Praha, FEL  
 doc. Ing. František Steiner, Ph.D., ZČU FEL  
 prof. Ing. Vladimír Šály, Ph.D., STU Bratislava, FEI  
 Ing. Lumír Šašek, CSc., ETD Plzeň  
 Ing. Milan Šíma, ZČU FEL  
 doc. Ing. Michal Šimon, Ph.D., ZČU FST  
 doc. Ing. Václav Šmídl, Ph.D., ZČU FEL  
 Ing. Jan Švec, Ph.D., ČVUT Praha, FEL  
 prof. Ing. Václav Švorčík, DrSc., VŠCHT Praha  
 doc. Ing. Pavel Trnka, Ph.D., ZČU FEL  
 doc. Ing. David Tuček, Ph.D., UTB Zlín, FAME

doc. Ing. Olga Tůmová, CSc., ZČU FEL  
 doc. Ing. Jiří Tupa, Ph.D., ZČU FEL  
 doc. Ing. Jan Urbánek, CSc., ČVUT Praha, FEL  
 prof. Ing. Viktor Valouch, CSc., AV ČR  
 doc. Ing. Michal Váry, Ph.D., STU Bratislava, FEI  
 doc. Ing. František Veselka, CSc., VUT Brno, FEKT  
 doc. Ing. Ondřej Vítek, Ph.D., VUT Brno, FEKT  
 prof. Ing. František Vondrášek, CSc., ZČU FEL  
 doc. Ing. Pavel Vorel, Ph.D., VUT Brno, FEKT  
 prof. Ing. Zdeněk Vostracký, DrSc., ZČU FEL  
 prof. Ing. Pavel Záskalický, Ph.D., TU Košice, FEI  
 Ing. František Zeman, Ph.D., BRUSH SEM, s.r.o.  
 doc. Ing. Karel Zeman, CSc., ZČU FEL  
 doc. Ing. Jaroslav Žáček, CSc., ČVUT Praha, FEL

## Obor Elektroenergetika

prof. Ing. Juraj Altus, Ph.D., Žilinská univerzita, FEL  
 Ing. Jiří Barták, CSc., ČEPS  
 doc. Ing. Lumír Beňa, Ph.D., TU Košice, FEI  
 prof. Ing. Zdeňka Benešová, CSc., ZČU FEL  
 Ing. František Bernat, CSc., ABB  
 doc. Ing. Peter Bracíník, Ph.D., Žilinská univerzita, FEL  
 Ing. Jiří Brázdil, MBA, Ph.D., ORGREZ a.s.  
 prof. Ing. Ivo Doležel, CSc., ZČU FEL  
 doc. Ing. Jiří Drápela, Ph.D., VUT, FEKT  
 doc. Ing. Emil Dvorský, CSc., ZČU FEL  
 prof. Ing. Radomír Goňo, Ph.D., VŠB-TU Ostrava  
 doc. Dr. Ing. Jiří Gurecký, VŠB TU Ostrava  
 prof. Dr.-Ing. Rainer Haller, ZČU FEL  
 doc. Ing. Pavla Hejtmánková, Ph.D., ZČU FEL  
 Ing. Jan Hruža, Škoda ETD Transformátory  
 doc. Ing. Miroslav Chomát, CSc., AV ČR  
 doc. Ing. Eduard Janeček, CSc., ZČU FAV  
 prof. Ing. František Janíček, Ph.D., TU Bratislava  
 Ing. Martin Kadera, Ph.D., ČEZ, a.s.  
 prof. Ing. Pavel Karban, Ph.D., ZČU FEL  
 Ing. Martin Kašpírek, Ph.D., E.ON ČR, s.r.o.  
 doc. Ing. Viera Khunová, Ph.D., STU Bratislava, FCHPT  
 prof. Ing. Michal Kolcun, Ph.D., TU Košice, FEI  
 prof. Ing. Irida Kolcunová, Ph.D., TU Košice, FEI  
 doc. Ing. Václav Kotlan, Ph.D., ZČU FEL  
 Ing. Lukáš Koudela, Ph.D., Daikin Industries Czech Republik, s.r.o.  
 prof. Ing. Jiří Kožený, CSc., ZČU FEL  
 doc. Ing. Irena Kratochvílová, Ph.D., ČVUT, Praha, FJFI  
 doc. Ing. Petr Krejčí, Ph.D., VŠB-TU Ostrava  
 prof. Ing. Václav Kůs, CSc., ZČU FEL

doc. Dr. Ing. Jan Kyncl, ČVUT Praha, FEL  
 Ing. František Kysnar, Ph.D., EGC – EnerGoConsult ČB s.r.o., České Budějovice  
 doc. Ing. Jiří Laurenc, CSc., ZČU FEL  
 Ing. Martin Lovecký, Ph.D., Škoda JS, a. s., Plzeň  
 Ing. František Mach, Ph.D., ZČU FEL  
 doc. Dr. Ing. Veleoslav Mach, VŠB TU Ostrava  
 doc. Ing. Zbyněk Martínek, CSc., ZČU FEL  
 doc. Ing. Karel Máslo, CSc., ČEPS a.s. Praha / VUT Brno  
 doc. Ing. Petr Mastný, Ph.D., VUT Brno, FEKT  
 prof. Ing. Daniel Mayer, DrSc., ZČU FEL  
 Ing. David Mezera, Ph.D., E.ON ČR, s.r.o.  
 doc. Ing. Pavel Mindl, CSc., ČVUT Praha, FEL  
 doc. Ing. Zdeněk Müller, Ph.D., ČVUT Praha, FEL  
 doc. Ing. Eva Müllerová, Ph.D., ZČU FEL  
 doc. Ing. Karel Noháč, Ph.D., ZČU FEL  
 doc. Ing. Lucie Noháčová, Ph.D., ZČU FEL  
 Ing. Pavel Novák, Ph.D., ZČU FEL / Schneider Electric Sachsenwerk GmbH, Regesburg, SRN  
 doc. Ing. Alena Otčenášová, Ph.D., Žilinská univerzita, FEL  
 Ing. David Pánek, Ph.D., ZČU FEL  
 Ing. Václav Pašek, Ph.D., Plzeňská teplárenská, a.s.  
 prof. Ing. Zdeněk Peroutka, Ph.D., ZČU FEL  
 Ing. Antonín Podhrázký, Ph.D., Riffem Plzeň  
 doc. Ing. Igor Poznyak, CSc., ZČU FEL  
 doc. Ing. Radek Procházka, Ph.D., ČVUT Praha, FEL  
 prof. Ing. Aleš Richter, CSc., TU Liberec, ÚMTI  
 Ing. David Rot, Ph.D., ZČU FEL  
 prof. Ing. Stanislav Rusek, CSc., VŠB TU Ostrava  
 RNDr. Bohumil Sadecký, CSc., EGU Praha  
 Ing. Jan Sedláček, Ph.D., ZČU FEL  
 prof. Ing. Oldřich Starý, CSc., ČVUT Praha, FEL

prof. Ing. Vladimír Šály, Ph.D., STU Bratislava, FEI  
doc. Ing. at Ing. Radek Škoda, MSc., Ph.D., ZČU FEL  
Ing. Martin Škopek, Ph.D., Energy Consulting  
prof. Ing. Jan Škorpil, CSc., ZČU FEL  
doc. Ing. Václav Šmídl, Ph.D., ZČU FEL  
Ing. Jan Švec, Ph.D., ČVUT Praha, FEL  
doc. Ing. Miloslava Tesařová, Ph.D., ZČU FEL  
prof. Ing. Josef Tlustý, CSc., ČVUT Praha, FEL  
doc. Ing. Petr Toman, Ph.D., VUT Brno, FEKT  
doc. Ing. Pavel Trnka, Ph.D., ZČU FEL

prof. Ing. Viktor Valouch, CSc., AV ČR  
doc. Ing. Michal Váry, Ph.D., STU Bratislava, FEI  
prof. Ing. Zdeněk Vostracký, DrSc., ZČU FEL  
Ing. Stanislav Votruba, ČEPS  
Ing. František Vybíralík, CSc., ČEZ, a. s.  
Ing. Jan Zdebor, CSc., ZČU FST  
Ing. František Zeman, Ph.D., BRUSH SEM, s.r.o.  
Ing. František Žák, Ph.D., Energetický regulační úřad  
Ing. Petr Žák, Ph.D., Ateliér světelné techniky, s.r.o.

## 2 ÚVODNÍ INFORMACE O DOKTORSKÉM STUDIU

Absolventi odpovídajícího vysokoškolského magisterského studia mají možnost rozšířit si své vědomosti v tzv. doktorském studiu. Toto studium představuje třetí, nejvyšší stupeň vysokoškolského studia.

Doktorský studijní program je zaměřen na vědecké bádání a samostatnou tvůrčí činnost v oblasti výzkumu nebo vývoje. Absolventům studia v doktorských studijních programech se uděluje akademický titul „doktor“ (ve zkratce „**Ph.D.**“ uváděné za jménem).

Doktorský studijní program je uskutečňován v **prezenční a kombinované formě**. Studium v doktorském studijním programu probíhá podle individuálního studijního plánu pod vedením školitele. Standardní doba studia jsou **4 roky**. Studium v doktorském studijním programu sleduje a hodnotí oborová rada.

Studium v doktorském studijním programu má dvě části, které se mohou časově překrývat, a to

- studijní část ukončenou splněním státní doktorské zkoušky a
- vědecko-odbornou část zaměřenou na zpracování disertační práce a ukončenou její obhajobou.

Studium se řádně ukončuje státní doktorskou zkouškou a veřejnou obhajobou disertační práce, kterými se prokazuje schopnost a připravenost k samostatné činnosti v oblasti výzkumu nebo vývoje nebo k samostatné teoretické a tvůrčí umělecké činnosti. Disertační práce musí obsahovat původní a uveřejněné výsledky nebo výsledky přijaté k uveřejnění.

Na FEL ZČU v Plzni je možné absolvovat doktorské studium ve studijním programu „Elektrotechnika a informatika“ v akreditovaných oborech:

- **Elektrotechnika**
- **Elektronika**
- **Elektroenergetika**

Všechny doktorské obory je možné na FEL ZČU v Plzni studovat rovněž v angličtině.

(použity texty ze Zákona č. 111/98 Sb. O vysokých školách ve znění od 1.1.2018, paragraf 47)

### Profil absolventa oboru Elektroenergetika

Absolventi prokazují hluboké znalosti v oblasti výroby, přenosu a užití elektrické energie a v dalších souvisejících vědeckých disciplínách (problematika životního prostředí a elektromagnetická kompatibilita). Jsou schopni samostatné tvůrčí práce při řešení obtížných vědeckých i technických problémů a prezentace jejich výsledků. Jsou schopni mluveného a písemného projevu v anglickém jazyce. Absolventi prokazují schopnosti vědeckého bádání, a to jak v oblasti základního, tak i aplikovaného výzkumu - často s přesahem i do experimentálního vývoje, a schopnosti širokého zobecňování a abstrakce výsledků a závěrů. Absolvent je primárně připravován jako výzkumný a vývojový pracovník, ale disponuje i nezbytnými schopnostmi k úspěšnému přímému vstupu do praxe na vývojových, inženýrských nebo vedoucích/manažerských pozicích. Absolventi mají široké uplatnění na trhu, kde se uplatní jako vysoce kvalifikovaní odborníci v institucích a firmách, které provádějí základní nebo aplikovaný výzkum, i v průmyslovém vývoji.

### Profil absolventa oboru Elektronika

Absolventi prokazují hluboké znalosti v oblasti slaboproudé elektroniky a elektronických systémů, výkonové a průmyslové elektroniky, elektrických pohonů, robotiky, řídicích, informačních a komunikačních technologií včetně rádia a telekomunikací, senzorů, aplikovaného materiálového výzkumu, technologií výroby a diagnostiky, elektrotechniky, energetiky, teorie rozhodování a dalších speciálních partií aplikované fyziky. Jsou schopni samostatné tvůrčí práce při řešení obtížných vědeckých i technických problémů a prezentace jejich výsledků. Jsou schopni mluveného a písemného projevu v anglickém jazyce. Absolventi prokazují schopnosti vědeckého bádání, a to jak v oblasti základního, tak i aplikovaného výzkumu - často s přesahem i do experimentálního vývoje, a schopnosti

širokého zobecňování a abstrakce výsledků a závěrů. Absolvent je primárně připravován jako výzkumný a vývojový pracovník, ale disponuje i nezbytnými schopnostmi k úspěšnému přímému vstupu do praxe na vývojových, inženýrských nebo vedoucích/manažerských pozicích. Absolventi mají široké uplatnění na trhu, kde se uplatní jako vysoce kvalifikovaní odborníci v institucích a firmách, které provádějí základní nebo aplikovaný výzkum, i v průmyslovém vývoji.

### **Profil absolventa oboru Elektrotechnika**

Absolventi prokazují hluboké znalosti v oblasti silnoproudé elektrotechniky, konstrukční a projekční činnosti, zkušebnictví, materiálového inženýrství a diagnostiky. Prokazují hluboké znalosti aplikace výpočetní techniky a informačních technologií na současné problémy v elektrotechnice. Jsou schopni samostatné tvůrčí práce při řešení obtížných vědeckých i technických problémů a prezentace jejich výsledků. Jsou schopni mluveného a písemného projevu v anglickém jazyce. Absolventi prokazují schopnosti vědeckého bádání, a to jak v oblasti základního, tak i aplikovaného výzkumu - často s přesahem i do experimentálního vývoje, a schopnosti širokého zobecňování a abstrakce výsledků a závěrů. Absolvent je primárně připravován jako výzkumný a vývojový pracovník, ale disponuje i nezbytnými schopnostmi k úspěšnému přímému vstupu do praxe na vývojových, inženýrských nebo vedoucích/manažerských pozicích. Absolventi mají široké uplatnění na trhu, kde se uplatní jako vysoce kvalifikovaní odborníci v institucích a firmách, které provádějí základní nebo aplikovaný výzkum, i v průmyslovém vývoji.

## 3 SOCIÁLNÍ ZÁLEŽITOSTI STUDENTA

### 3.1 Ubytování

Ubytovací služby pro studenty zajišťuje na ZČU **Správa kolejí a menz ZČU v Plzni (SKM)** - <http://skm.zcu.cz>. Informace o ubytování pro studenty doktorandského studia podávají :

- Kolej Bolevecká (L1,L2) - paní Ivana Bartoňová
- Kolej Máchova, Baarova, Klatovská (B1,B2,B3,K1) - paní Ing. Dana Stanková a Dagmar Keglerová
- Kolej Borská, (A1,A2,A3,) - paní Gabriela Vostracká

(<http://skm.zcu.cz/ubytovani-doktorandu.html>)

### 3.2 Stravování

Každý student FEL má možnost využít stravovacích služeb zajišťovaných ZČU. Placení jídel je zajištěno pomocí JIS karty, kterou vlastní každý student jako svůj průkaz studenta. V současnosti je možno se stravovat ve dvou menzách:

- Menza 4, Univerzitní 12, Plzeň (v univerzitním areálu)
- Menza 1, Kollárova 19, Plzeň (v centru města)

Stravovací služby na ZČU zajišťuje **Správa kolejí a menz ZČU v Plzni (SKM)** - <http://skm.zcu.cz>. Mimo to je v univerzitním areálu několik kaváren a bufetů.

### 3.3 Stipendia

Stipendia se poukazují bezhotovostně na bankovní účet studenta. Student je povinen uvést za tímto účelem číslo svého bankovního účtu do elektronického informačního systému Studijní agenda.

Student je povinen oznámit změnu skutečností rozhodných pro přiznání stipendia studijnímu oddělení fakulty nebo útvaru prorektora pro studijní a pedagogickou činnost písemně nejpozději do třiceti dnů poté, co taková skutečnost nastala.

Jednorázově vyplácená stipendia se vyplácejí nejpozději do 15. dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém rozhodnutí o přiznání stipendia nabylo právní moci.

Stipendia vyplácená měsíčně se vyplácejí nejpozději do 15. dne příslušného měsíce. Ubytovací a sociální stipendium se vyplácí zpětně za kalendářní čtvrtletí ve výplatních termínech stanovených v rozhodnutí rektora.

Studentovi prvního ročníku, který splní podmínky pro jeho přiznání, se poměrná část ubytovacího stipendia za 3. čtvrtletí příslušného kalendářního roku vyplácí až v termínu výplaty za 4. čtvrtletí příslušného kalendářního roku.

(Stipendijní řád Západočeské univerzity v Plzni ze dne 11. dubna 2017 – čl.2, 8 – nekompletní výtah)

#### 3.3.1 Stipendium přiznávané studentům doktorských studijních programů

Studentu doktorského studijního programu v prezenční formě studia přiznává děkan po standardní dobu studia stipendium ve výši, kterou určí na návrh školitele a oborové rady, na každých dvanáct měsíců daného akademického roku.

V závislosti na dosahovaných studijních výsledcích a plnění individuálního studijního plánu studentem doktorského studijního programu může oborová rada na návrh školitele navrhnout děkanovi odejmutí stipendia nebo změnu jeho výše.

Studentovi zaniká nárok na stipendium posledním dnem měsíce, ve kterém studium přerušil, ve kterém mu bylo studium ukončeno nebo přešel na jinou formu studia.

(Stipendijní řád Západočeské univerzity v Plzni ze dne 11. dubna 2017 – článek 5)

Studentům doktorských studijních programů v prezenční formě studia je po dobu standardní doby studia vypláceno základní stipendium ve výši 7 500 Kč měsíčně. Po každé absolvované zkoušce (kromě zkoušky z cizího jazyka) se základní částka zvyšuje o 500 Kč, maximálně však do výše

10 000 Kč. Po úspěšném absolvování státní doktorské zkoušky (SDZ) je studentovi vypláceno stipendium ve výši 15 000 Kč měsíčně.

Pokud student doktorského studia:

- neplní termíny individuálního studijního plánu,
- do 24 měsíců po zahájení studia nesloží úspěšně SDZ, nebo
- nesloží úspěšně SDZ ani v náhradním termínu určeném děkanem,

je mu výše stipendia krácena vždy o 1 000 Kč za každou nesplněnou povinnost.

(Vyhláška děkana č. 15D/2020 O stipendiích studentů Fakulty elektrotechnické Západočeské univerzity v Plzni v akademickém roce 2020 / 2021 - článek 3 – nekompletní výtah)

### 3.3.2 Ubytovací stipendium

Ubytovací stipendium může být přiznáno studentovi, který ke dni vydání rozhodnutí o přiznání ubytovacího stipendia:

- je studentem bakalářského, magisterského nebo doktorského studijního programu v prezenční formě studia,
- studuje v prvním studijním programu (příčemž za studium ve studijním programu se nepovažuje studium, které bylo v kterémkoliv kalendářním roce zapsáno a ukončeno v období od 1. května do 30. října), nebo ve studijním programu na něj navazujícím, nebo přestoupil z jednoho studijního programu do jiného a předchozí studium bylo uznáno,
- nepřekročil standardní dobu studia ve studovaném studijním programu, včetně souběžně studovaných studijních programů,
- nemá místo trvalého pobytu v okrese, v němž je místo jeho studia.

Splnění podmínek stanovených výše se ověřuje na základě údajů z matriky studentů a z elektronického informačního systému Studijní agenda.

Žádost o přiznání ubytovacího stipendia se podává elektronicky na předepsaném formuláři.

O přiznání ubytovacího stipendia rozhoduje rektor.

Rozhodnutí o přiznání ubytovacího stipendia platí po celou dobu, kdy student splňuje podmínky. Rozhodnutí o odejmutí ubytovacího stipendia se nevydává.

Výše ubytovacího stipendia je stanoven a pro příslušné kalendářní čtvrtletí rozhodnutím rektora.

Studentovi, který splňuje podmínky výše pouze v části období, za které má být ubytovací stipendium vypláceno, se vyplatí ubytovací stipendium v poměrné výši.

(Stipendijní řád Západočeské univerzity v Plzni ze dne 11. dubna 2017 – článek 6 – nekompletní výtah)

Výše a termín výplaty ubytovacího stipendia bývá stanoven rozhodnutím rektora každé čtvrtletí.

**Odkaz pro podání žádosti:**

<https://www.zcu.cz/pracoviste/ipc/studijni-poradenstvi/ubytovaci-stipendium/>

### 3.3.3 Sociální stipendium

Právo na přiznání sociálního stipendia má student, který ke dni vydání rozhodnutí o přiznání sociálního stipendia má nárok na přídavek na dítě podle odst. 2 zákona č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře, jestliže rozhodný příjem v rodině zjišťovaný pro účely přídavku na dítě nepřevyšuje součin částky životního minima rodiny a koeficientu 1,5 a jestliže student tento nárok prokáže písemným potvrzením vydaným na jeho žádost příslušným orgánem státní sociální podpory. Potvrzení pro účely sociálního stipendia platí po dobu 21 měsíců od uplynutí roku, za který byl příjem rodiny zjišťován. Nárok na stipendium může student za určité období uplatnit pouze jednou. Nejpozději do jednoho měsíce po uplynutí platnosti potvrzení je student povinen předložit nové platné potvrzení, jinak mu nárok na výplatu sociálního stipendia zaniká.

Žádost o přiznání sociálního stipendia se podává elektronicky na předepsaném formuláři.

Student má právo na sociální stipendium za každý celý kalendářní měsíc, po který splňuje podmínky stanovené výše, po standardní dobu studia s výjimkou měsíců července a srpna.



O přiznání sociálního stipendia rozhoduje rektor. Rozhodnutí o odejmutí sociálního stipendia se nevydává.

Výši sociálního stipendia stanoví zákon. V případě změny výše sociálního stipendia se vydává nové rozhodnutí o přiznání sociálního stipendia.

(Stipendijní řád Západočeské univerzity v Plzni ze dne 11. dubna 2017 – článek 7 – nekompletní výtah)

Stipendium odpovídá jedné čtvrtině výše základní sazby minimální mzdy za měsíc, od 1. 1. 2020 činí Kč 3 650 Kč měsíčně.

(<https://www.zcu.cz/pracoviste/ipc/studijni-poradenstvi/socialni-stipendium/>)

#### **Odkaz pro podání žádosti:**

<https://www.zcu.cz/pracoviste/ipc/studijni-poradenstvi/socialni-stipendium/>

### **3.3.4 Mimořádné stipendium**

Mimořádné stipendium může být děkanem nebo rektorem přiznáno studentovi bakalářského, magisterského nebo doktorského studijního programu.

Mimořádné stipendium se přiznává na základě řádně odůvodněné žádosti studenta, nebo na návrh příslušného pracoviště, nebo z vlastního podnětu rektora, nebo děkana.

(Stipendijní řád Západočeské univerzity v Plzni ze dne 11. dubna 2017 – článek 4)

Jako podporu publikační činnosti může student doktorského studia v prezenční formě obdržet mimořádné stipendium. Mimořádná stipendia studentů doktorského studia FEL jsou vyplácena během kalendářního roku. Návrh na stipendium může podat: školitel, vedoucí katedry, předseda oborové rady nebo člen vedení FEL. U mimořádného sociálního stipendia může návrh podat též doktorand.

Mimořádné stipendium může být složeno ze dvou částí:

- část závislá na kvalitě plnění studijního plánu, dalších odborných a mimořádných aktivit doktoranda v rámci katedry, fakulty, popř. ZČU;
- část určená na základě výsledků tvůrčí činnosti a aktivit doktoranda.

(Vyhláška děkana č. 15D/2020 O stipendiích studentů Fakulty elektrotechnické Západočeské univerzity v Plzni v akademickém roce 2020 / 2021 - článek 3 – nekompletní výtah)

### **3.3.5 Mimořádné stipendium rektora**

Mimořádné stipendium rektora může být přiznáno studentovi bakalářského, magisterského nebo doktorského studijního programu na základě odůvodněné žádosti studenta nebo na návrh příslušného pracoviště nebo z vlastního podnětu rektora.

Mimořádné stipendium rektora může být přiznáno studentovi z těchto důvodů:

- udělení ceny rektora,
- reprezentace ZČU na vědeckých, sportovních, kulturních soutěžích, účast na propagačních veletrzích a prezentačních akcích,
- dosahování prestižních výsledků ve výzkumu, vývoji a inovacích,
- vážné sociální důvody – jednorázová finanční pomoc v tíživé sociální situaci (velmi vážné finanční, rodinné či zdravotní důvody),
- nezištný čin občanské statečnosti,
- další důvody hodné zvláštního zřetele.

#### **Odkaz pro detailní informace:**

<https://www.zcu.cz/pracoviste/ipc/studijni-poradenstvi/mimoradne-stipendium-rektora/>

#### **Odkaz pro podání žádosti:**

<https://portal.zcu.cz/portal/moje-studium/studentske-zadosti.html>

## 4 ORGANIZACE A KONTROLA STUDIA

Ve věcech doktorského studia včetně stipendií rozhoduje proděkan pro vědu.

### 4.1 Zápis do prvního a dalšího roku studia

Termín zápisu do prvního ročníku studia je stanoven v rozhodnutí o přijetí ke studiu, zápis je organizován studijním oddělením. Zápis do vyšších ročníků studia je proveden kladným vyjádřením děkana o pokračování ve studiu ve výročním hodnocení studenta.

(Vyhláška děkana č. 2D/2019 O uskutečňování doktorského studijního programu, článek 1 - nekompletní výtah)

U studentů nastupujících po přerušení studia se zápis koná v průběhu akademického roku, a to nejpozději do pěti pracovních dnů od ukončení přerušení studia.

(Studijní a zkušební řád Západočeské univerzity v Plzni ze dne 13. července 2017 - Část třetí, Hlava V, článek 78, nekompletní výtah)

### 4.2 Organizace studia

Student doktorského studijního programu studující v prezenční formě je přítomen na školicím pracovišti, na kterém se podílí na pedagogické i vědecké činnosti, v rozsahu určeném vedoucím pracoviště.

Rozsah pedagogické a vědecké činnosti studenta je určen vedoucím pracoviště ve spolupráci se školitelem. Doporučený rozsah výuky pro studenta v prezenční formě studia je nejméně 2 vyučovací hodiny / týden v semestru pro studenty v prvním ročníku a nejméně 4 vyučovací hodiny / týden v semestru pro studenty vyšších ročníků.

(Vyhláška děkana č. 2D/2019 O uskutečňování doktorského studijního programu, článek 1 - nekompletní výtah)

### 4.3 Školitel

Studium probíhá pod odborným a organizačním vedením školitele, s jehož souhlasem si student určuje svůj pracovní režim a termín prázdnin.

Školitel studenta vede při zpracování disertační práce a provádí kontrolu plnění jeho studijních povinností.

Školitel má právo účastnit se všech zkoušek studenta v rámci jeho studia.

Školitele může děkan změnit na základě návrhu oborové rady.

Školitelem může být pouze profesor nebo docent. Jiný odborník může být školitelem pouze, pokud ho schválí vědecká rada fakulty.

(Studijní a zkušební řád Západočeské univerzity v Plzni ze dne 13. července 2017 - Část třetí, Hlava III, článek 72 a 73 – nekompletní výtah)

Seznam školitelů je uveden v kapitole 1.3.9.

### 4.4 Konzultant - specialista

Děkan může na návrh školitele určit studentovi jako konzultanta-specialistu významného odborníka v daném oboru. Student s ním konzultuje speciální problémy z řešeného tématu své disertační práce.

(Studijní a zkušební řád Západočeské univerzity v Plzni ze dne 13. července 2017 - Část třetí, Hlava III, článek 74)

### 4.5 Oborová rada

Oborová rada sleduje a hodnotí studium v doktorském studijním programu, přitom zejména

- připravuje a navrhuje změny ve studijních programech, studijních oborech,
- sleduje a projednává vědeckou práci studentů,

- navrhuje školitele a prostřednictvím děkana předkládá jejich jména společně se stručnými odbornými životopisy vědecké radě fakulty ke schválení,
- projednává a prostřednictvím děkana předkládá vědecké radě fakulty ke schválení rámcová témata disertačních prací a jejich školitele,
- projednává a doporučuje děkanovi ke schválení individuální studijní plány studentů včetně jejich případných změn,
- určuje rozsah požadavků pro přistoupení ke státní doktorské zkoušce,
- navrhuje děkanovi složení komise pro státní doktorskou zkoušku a datum konání státní doktorské zkoušky,
- navrhuje děkanovi složení komise pro obhajobu disertační práce a datum konání obhajoby disertační práce,
- navrhuje děkanovi složení přijímací komise pro přijímací řízení ke studiu v příslušném studijním programu, studijním oboru.

Oborová rada má nejméně pět členů. Předsedou oborové rady je garant doktorského studijního programu.

Oborová rada se schází alespoň jednou ročně, a to zpravidla nejpozději do konce září.

(Studijní a zkušební řád Západočeské univerzity v Plzni ze dne 13. července 2017 - Část třetí, Hlava II, článek 68 – 71 – nekompletní výtah)

## 4.6 Individuální studijní plán a požadavky na něj

Studium probíhá podle individuálního studijního plánu. Studijní plán navrhuje školitel po projednání se studentem.

Individuální studijní plán schvaluje po projednání v oborové radě děkan zpravidla nejpozději do konce října v roce, ve kterém byl student zapsán ke studiu. Obdobně se postupuje i při schvalování změn v individuálním studijním plánu v dalších letech.

(Studijní a zkušební řád Západočeské univerzity v Plzni ze dne 13. července 2017 - Část třetí, Hlava IV, článek 75 až 77, 85 - nekompletní výtah)

Student doktorského studijního programu si musí zvolit 5 předmětů teoretického a odborného charakteru, z toho předměty odborného charakteru mohou být max. 3.

Povinným jazykem v doktorském studijním programu je anglický jazyk. Jazykové znalosti jsou prokázány obvykle jazykovou zkouškou z angličtiny na FEL, případně v Ústavu jazykové přípravy ZČU. Ostatní možnosti prokázání jazykových znalostí schvaluje Oborová rada FEL.

Student je v rámci doktorského studia povinen veřejně publikovat původní výsledky své disertační práce. Je třeba splnit všechny uvedené požadavky:

- Publikace v časopise s impakt faktorem – každý student doktorského studijního programu musí mít při přihlášce k obhajobě disertační práce publikovanou alespoň jednu publikaci v časopise s impakt faktorem dle Web of Science při splnění následujících podmínek:
  - o téma publikovaného článku musí být v souladu s tématem disertační práce,
  - o student doktorského studijního programu musí mít majoritní podíl na publikovaném článku - majoritním podílem se rozumí uvedení jako prvního nebo druhého autora v seznamu autorů článku,
  - o článek musí být uveřejněný nebo v potvrzeném stavu „přijatý k publikování“ a / nebo být původcem nebo spolupůvodcem patentu.
- Publikace ve sbornících konferencí – každý student doktorského studijního programu musí mít publikovány minimálně 3 články ve sbornících mezinárodních konferencí, které jsou vedeny v databázi Web of Science, Scopus, IEEE nebo ERIH při splnění následujících podmínek:
  - o téma publikovaného článku musí být v souladu s tématem disertační práce,
  - o v případě článků s více autory se článek započítává poměrnou částí vypočítanou jako ideální spoluautorský podíl,
  - o za spoluautora se nepovažuje školitel ani konzultant specialista.a / nebo být původcem nebo spolupůvodcem užitého vzoru.
- Ostatní publikační činnost – počet ostatních publikací není omezen, jejich kvalita a množství se zohledňuje při celkovém hodnocení studenta při státní doktorské zkoušce a obhajobě disertační práce.

Mezinárodní rozměr studia prokazuje student doktorského studijního programu následujícím způsobem:

- minimálně tříměsíčním pobytem (v případě studentů kombinované formy jednoměsíčním pobytem) na univerzitě nebo ve výzkumném centru nebo na pracovišti, jehož odborná činnost je v souladu s tématem disertační práce, nebo
- doložitelnou prací v mezinárodním řešitelském kolektivu (každodenní odborná komunikace v anglickém jazyce) v délce minimálně 6 měsíců. Doložení práce v mezinárodním řešitelském kolektivu se prokazuje, např. příkazy k pracovním cestám, výzkumnými zprávami s mezinárodními partnery, apod.

Děkan na návrh Oborové rady FEL může rozhodnout ve výjimečných případech o jiném způsobu splnění nebo prokázání požadavků.

(Vyhláška děkana č. 2D/2019 O uskutečňování doktorského studijního programu, článek 2 - nekompletní výtah)

### Šablona individuálního studijního plánu:

<http://fel.zcu.cz/cz/study/doctoral/isp/>

**Seznam předmětů** – viz příloha 1

## 4.7 Zkoušky

Zkouška (opravná zkouška) z odborného předmětu se koná u vyučujícího odborného předmětu, nestanoví-li děkan, že se koná před jím jmenovanou zkušební komisí. Zkouška z odborného předmětu je veřejná.

Zkoušejícím nebo členem zkušební komise může být pouze odborník s vědeckou hodností včetně akademického titulu „doktor“ (ve zkratce „Ph.D.“), který aktivně vědecky působí v příslušném oboru.

Termín zkoušky (opravné zkoušky) z odborného předmětu určí zkoušející nebo předseda zkušební komise po projednání se studentem.

Nevyhoví-li student u zkoušky z odborného předmětu, může konat první opravnou zkoušku z odborného předmětu. Nevyhoví-li student ani při první opravné zkoušce z odborného předmětu, může mu děkan na jeho žádost a po vyjádření školitele a oborové rady povolit druhou opravnou zkoušku z odborného předmětu; ta se koná před zkušební komisí jmenovanou děkanem na návrh oborové rady.

(Studijní a zkušební řád Západočeské univerzity v Plzni ze dne 13. července 2017 - Část třetí, Hlava VI, článek 81 až 83)

## 4.8 Hodnocení zkoušky (opravné zkoušky)

Výsledek zkoušky (opravné zkoušky) z odborného předmětu hodnotí zkoušející těmito stupni: „prospěl“, „neprospěl“.

Výsledné hodnocení zkoušky (opravné zkoušky) zapíše zkoušející do výkazu o studiu a připojí datum a podpis; konala-li se zkouška (opravná zkouška) před komisí, připojí podpis všichni přítomní členové zkušební komise do zkuškového protokolu. Výsledné hodnocení zkoušky (opravné zkoušky) s výsledkem „neprospěl“ se nezapisuje do výkazu o studiu.

Děkan může uznat na základě žádosti, ke které se vyjádří školitel a oborová rada, zkoušku vykonanou v předchozím doktorském studijním programu na ZČU nebo na jiné vysoké škole.

(Studijní a zkušební řád Západočeské univerzity v Plzni ze dne 13. července 2017 - Část třetí, Hlava VI, článek 84)

Splnění předmětů teoretického a odborného charakteru je prokazováno záznamem do výkazu o studiu a zápisem o konání předmětové zkoušky. Zápis o konání předmětové zkoušky je studentem předán do 3 pracovních dnů od konání zkoušky na studijní oddělení.

(Vyhláška děkana č. 2D/2019 O uskutečňování doktorského studijního programu, článek 1 - nekompletní výtah)

### Šablona zápisu o konání zkoušky:

<http://fel.zcu.cz/cz/study/doctoral/isp/>

## 4.9 Konference Elektrotechnika a informatika (EI)

Student doktorského studijního programu se pravidelně účastní konference Elektrotechnika a informatika pořádané FEL ZČU, která slouží k představení a zhodnocení stavu vědeckovýzkumné činnosti v doktorských studijních programech. Pro studenta druhého a třetího ročníku je aktivní účast povinná, pro studenta jiného ročníku je účast doporučena. Neúčast na této konferenci může být zohledněna ve výročním hodnocení studenta.

(Vyhláška děkana č. 2D/2019 O uskutečňování doktorského studijního programu, článek 1 - nekompletní výtah)

Konference se koná obvykle na přelomu října a listopadu ve školicím pracovišti ZČU v zámku v Nečtinech. Podrobnosti o struktuře příspěvku, detailní organizaci konference, datumu konání a vložném k nalezení na stránkách konference.

### Webové stránky konference:

<https://ei.fel.zcu.cz>

## 4.10 Výroční hodnocení studenta

Školitel předkládá oborové radě hodnocení studia svého studenta za uplynulý akademický rok nejpozději do 15 dnů po skončení každého akademického roku.

Oborová rada hodnocení projedná a navrhne děkanovi

- pokračování studia bez změny individuálního studijního plánu,
- pokračování studia se změnou individuálního studijního plánu, nebo
- ukončení studia.

Děkan zváží návrh oborové rady a rozhodne o pokračování, nebo ukončení studia.

(Studijní a zkušební řád Západočeské univerzity v Plzni ze dne 13. července 2017 - Část třetí, Hlava VI, článek 86)

### Šablona výročního hodnocení studenta:

<http://fel.zcu.cz/cz/study/doctoral/isp/>

## 4.11 Změna formy studia, přerušení studia

Děkan může studentovi změnit formu studia na jeho žádost. Před posouzením žádosti si děkan vyžádá stanovisko školitele.

Děkan může přerušit studentovi na jeho žádost studium. Před posouzením žádosti si děkan vyžádá stanovisko školitele.

Studium může být studentovi přerušeno i opakovaně. Celková doba všech přerušení studia nesmí v průběhu studia v rámci daného studijního programu, studijního oboru přesáhnout dobu dvaceti čtyř měsíců, nerozhodne-li děkan výjimečně jinak.

Student má právo na přerušení studia vždy v souvislosti s těhotenstvím, porodem či rodičovstvím, a to po celou uznanou dobu rodičovství. Právo na přerušení studia je studentovi po tuto dobu přiznáno i v souvislosti s převzetím dítěte do péče nahrazující péči rodičů na základě rozhodnutí příslušného orgánu podle občanského zákoníku nebo právních předpisů upravujících státní sociální podporu. Doba přerušení studia se nezapočítává do celkové doby přerušení studia ani do maximální doby studia.

Doba přerušení studia se ve specifických případech nezapočítává do lhůty pro podání přihlášky k obhajobě disertační práce.

(Studijní a zkušební řád Západočeské univerzity v Plzni ze dne 13. července 2017 - Část třetí, Hlava VII, článek 87 až 89, nekompletní výtah)

### Šablona žádosti:

<http://fel.zcu.cz/cz/study/doctoral/isp/>

## 4.12 Zahraniční stáž

Studenti doktorského studijního programu organizují zahraniční stáž v součinnosti se školitelem. Povinností každého studenta je informovat před odjezdem studijní oddělení FEL ZČU o zahraničním pobytu. Student doktorského studijního programu po návratu ze zahraniční stáže dokládá na studijní oddělení FEL ZČU a školiteli kopii zprávy od osoby zodpovědné za aktivity studenta na přijímající instituci o výsledcích práce a celkovém průběhu a hodnocení pobytu.

V případně potřeby kontaktovat koordinátora ECTS na FEL ZČU se student obrací na studijní oddělení FEL ZČU.

(Vyhláška proděkana č. 3PD/2019 O uskutečňování studijních pobytů, stáží a praxí pro studenty FEL – nekompletní výtah)

## 4.13 Dvojití vedení

Studium v doktorském studijním programu může probíhat též ve spolupráci se zahraniční vysokou školou. Podmínky stanoví dohoda zúčastněných vysokých škol. Tyto podmínky musí být v souladu s právními předpisy státu a vnitřními předpisy vysoké školy, na které se studium uskutečňuje.

## 4.14 Ukončení studia

Student řádně ukončí studium, pokud splní státní doktorskou zkoušku a obhájí disertační práci.

Děkan rozhodne o ukončení studia pro nesplnění požadavků vyplývajících ze studijního programu pokud student:

- neuspěje ani u opravné zkoušky nebo druhé opravné zkoušky, byla-li mu děkanem povolena, z odborného předmětu předepsaného studijním programem,
- nesplní státní doktorskou zkoušku ani při opakovaném pokusu,
- nepodá přihlášku k obhajobě disertační práce ve lhůtě, nebo nepodá přihlášku k opakované obhajobě disertační práce ve lhůtě,
- neobhájí ani na druhý pokus disertační práci.

Děkan rozhodne o ukončení studia pro nesplnění požadavků vyplývajících ze studijního programu, pokud na základě předloženého výročního hodnocení studenta nevysloví souhlas s pokračováním jeho studia. Dnem ukončení studia pro nesplnění požadavku je den, kdy rozhodnutí o ukončení studia nabylo právní moci.

Student, který hodlá sám zanechat studia, oznámí tuto skutečnost písemně děkanovi prostřednictvím studijního oddělení. Může tak učinit v kterékoli době studia.

(Studijní a zkušební řád Západočeské univerzity v Plzni ze dne 13. července 2017 - Část třetí, Hlava X, článek 113 a 114 – nekompletní výtah)

Po úspěšné obhajobě disertační práce doručuje absolvent na studijní oddělení formulář o vypořádání závazků studenta. Absolventovi je na adresu uvedenou v přihlášce k obhajobě disertační práce zasláno oznámení o získání titulu Ph.D. Absolventi, kteří zůstávají v pracovním poměru na ZČU, předají kopii oznámení o získání titulu Ph.D. na personální oddělení ZČU.

## 4.15 Promoce

Diplom o získání titulu Ph.D. obdrží absolvent na slavnostní promoci. V odůvodněném případě je možné vyzvednout si diplom na studijním oddělení, a to i před promocí.

Promoce absolventů doktorského studia je vnímána jako oficiální společenská událost a koná se zpravidla jednou ročně. Absolventi absolvují promoci ve slavnostním oblečení a v taláru, který je jim fakultou pro tuto událost zapůjčen. Oznámení o konání promoce obdrží absolvent prostřednictvím soukromého e-mailu, který uvedl na přihlášce k obhajobě disertační práce.

## 4.16 Disciplinární přestupky

Disciplinárním přestupkem je zaviněné porušení povinností stanovených právními předpisy nebo vnitřními předpisy ZČU nebo jejích součástí. Disciplinární pravomoc nad studentem náleží děkanovi. O uložení sankce za disciplinární přestupek studenta rozhoduje děkan na návrh disciplinární komise.

(Disciplinární řád pro studenty Fakulty elektrotechnické Západočeské univerzity v Plzni – nekompletní výtah)

**Odkaz na detailní informace:**

[https://fel.zcu.cz/export/sites/fel/cz/documents/disciplinarni\\_komise\\_legislativa/disciplinarni\\_rad\\_17062\\_8.pdf](https://fel.zcu.cz/export/sites/fel/cz/documents/disciplinarni_komise_legislativa/disciplinarni_rad_17062_8.pdf)

## 5 STÁTNÍ DOKTORSKÁ ZKOUŠKA

Státní doktorská zkouška (dále též „SDZ“) slouží k prověření znalostí studenta ve studovaném oboru. Student má prokázat hluboké odborné a teoretické vědomosti, zvládnutí metod samostatné vědecké práce a způsobu aplikace nových poznatků. Požadavky na znalosti vycházejí z individuálního studijního plánu. Součástí státní doktorské zkoušky je obhajoba teze disertační práce, které student předkládá v písemné podobě a posuzuje oponent jmenovaný děkanem.

### 5.1 Přihláška ke státní doktorské zkoušce

Student může podat přihlášku ke státní doktorské zkoušce:

- splnil-li všechny předměty
- prokázal znalost cizího jazyka a
- splnil případně další studijní povinnosti určené individuálním studijním plánem.

(Studijní a zkušební řád Západočeské univerzity v Plzni ze dne 13. července 2017 - Část třetí, Hlava VII, článek 92, nekompletní výtah)

Přihlášku ke státní doktorské zkoušce (dále SDZ) podává student na studijní oddělení.

Přihláška k SDZ musí být podepsána studentem a školitelem. Student k přihlášce k SDZ přiloží:

- teze disertační práce,
- strukturovaný odborný životopis (sloužící také při úvodním představení studenta),
- přehled publikační činnosti vyexportovaný z OBD a potvrzený školitelem a
- výkaz o studiu.

Školitel k přihlášce k SDZ přiloží:

- návrh komise pro státní doktorskou zkoušku a návrh oponenta (příp. oponentů) teze disertační práce a
- zprávu školitele o vědecké činnosti studenta.

(Vyhláška děkana č. 2D/2019 O uskutečňování doktorského studijního programu, článek 3 - nekompletní výtah)

**Šablona přihlášky ke státní doktorské zkoušce, šablona teze disertační práce, šablona návrhu zkušební komise pro státní doktorskou zkoušku, šablona zprávy školitele o vědecké činnosti studenta:**

<https://fel.zcu.cz/cz/study/doctoral/sdz/>

### 5.2 Teze disertační práce

Teze disertační práce je stručným a přehledným dokumentem s rozsahem cca 30 až 40 stran, který obsahuje tyto náležitosti:

- analýzu současného stavu problematiky řešené v disertační práci,
- cíle disertační práce,
- popis dosažených výsledků doktoranda dokládající jeho schopnosti k úspěšnému dokončení disertační práce,
- směry dalšího zkoumání v rámci dokončování disertační práce, včetně návrhu metodiky řešení,
- časový harmonogram prací na disertační práci a
- seznam publikací studenta, týkající se obsahu a náplně disertační práce.

(Vyhláška děkana č. 2D/2019 O uskutečňování doktorského studijního programu, článek 3 - nekompletní výtah)

**Šablona pro teze disertační práce:**

<https://fel.zcu.cz/cz/study/doctoral/sdz/>

### 5.3 Zkušební komise pro státní doktorskou zkoušku

Státní doktorská zkouška se koná před zkušební komisí pro SDZ, kterou jmenuje děkan.

Školitel má však právo zúčastnit se závěrečné porady zkušební komise.



Zkušební komise pro SDZ je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina jejích členů, nejméně však čtyři. Přítomen musí být předseda nebo místopředseda zkušební komise.

(Studijní a zkušební řád Západočeské univerzity v Plzni ze dne 13. července 2017 - Část třetí, Hlava VII, článek 91 – nekompletní výtah)

Komise pro SDZ má nejméně 7 členů.

Členem komise pro SDZ je oponent (oponentů) a další osoby, které musí být vybrány ze seznamu odborníků schválených Vědeckou radou FEL pro zkoušení u SDZ.

Všichni členové komise pro SDZ musí působit v oboru nebo příbuzném oboru, ve kterém je doktorský studijní program uskutečňován.

Členy komise pro SDZ musí být profesoři, docenti, doktoři věd nebo významní odborníci z praxe.

Jedním členem komise pro SDZ musí být člen Oborové rady FEL (obvykle předseda nebo místopředseda).

Ze školicího pracoviště studenta mohou být maximálně 3 členové komise. Minimálně 2 členové komise musí být mimo FEL ZČU, z toho minimálně jeden člen komise musí být mimo akademickou obec ZČU.

Školitel, konzultant specialista, bývalý školitel nebo bývalý konzultant specialista nesmí být členem komise pro SDZ.

(Vyhláška děkana č. 2D/2019 O uskutečňování doktorského studijního programu, článek 4 - nekompletní výtah)

Seznam pracovníků do komisí pro SDZ je uveden v kapitole 1.2.7.

**Šablona návrhu zkušební komise pro státní doktorskou zkoušku:**

<https://fel.zcu.cz/cz/study/doctoral/sdz/>

## 5.4 Posouzení přihlášky ke státní doktorské zkoušce

Studijní oddělení provede kontrolu úplnosti přihlášky a jejích příloh. V případě nedostatku je přihláška vrácena zpět a nahlíží se na ni jako na nepodanou. V opačném případě je podstoupena garantovi studijního oboru a dále Oborové radě FEL k projednání.

Garant studijního oboru posoudí úplnost náležitostí teze disertační práce.

Jednání oborové rady jsou obvykle plánována v období mezi 20. 8. a 10. 6. Oborová rada posoudí, zda student splnil všechny podmínky pro státní doktorskou zkoušku. V případě kladného závěru oborová rada navrhne děkanovi termín konání státní doktorské zkoušky, složení zkušební komise pro SDZ a oponenta pro posouzení tezí disertační práce. V případě záporného závěru oborová rada navrhne děkanovi odmítnout přihlášku ke státní doktorské zkoušce.

V případě kladného doporučení Oborové rady FEL jmenuje děkan na návrh Oborové rady FEL zkušební komisi pro SDZ a oponenta (příp. oponenty) pro posouzení teze disertační práce. Děkan se dále vyjádří ke konání státní doktorské zkoušky. V případě záporného stanoviska oznámí tuto skutečnost též předsedovi oborové rady a školiteli.

(Studijní a zkušební řád Západočeské univerzity v Plzni ze dne 13. července 2017 - Část třetí, Hlava VII, článek 93, Vyhláška děkana č. 2D/2019 O uskutečňování doktorského studijního programu, článek 3 - nekompletní výtah)

## 5.5 Hodnocení tezí disertační práce

Po jmenování oponenta (příp. oponentů) poskytne studijní oddělení oponentovi teze disertační práce za účelem zpracování posudku. Oponent se v posudku zaměří zejména na zhodnocení

- aktuálnosti a disertabilnosti tématu disertační práce,
- volby cílů disertační práce,
- volby zdrojů informací a zvolených metodik výzkumu či vývoje,
- dosažených odborných výsledků studenta ve vztahu k disertační práci,
- reálnosti časového harmonogramu prací na disertační práci vedoucí k dokončení doktorského studia,
- kvality publikací a ostatních aktivit studenta.

(Vyhláška děkana č. 2D/2019 O uskutečňování doktorského studijního programu, článek 3 - nekompletní výtah)

### Šablona posudku oponenta teze disertační práce:

<https://fel.zcu.cz/cz/study/doctoral/sdz/>

## 5.6 Termín státní doktorské zkoušky

Rozhodne-li děkan o konání státní doktorské zkoušky, uskuteční se do 4 měsíců ode dne podání přihlášky a to v termínu, který stanoví.

Student se může odhlásit od státní doktorské zkoušky nejpozději tři pracovní dny před termínem jejího konání. Nedostaví-li se student ke státní doktorské zkoušce bez omluvy, nebyla-li jeho omluva uznána, odstoupí-li od státní doktorské zkoušky po jejím začátku nebo poruší-li závažným způsobem pravidla státní doktorské zkoušky, je hodnocen známkou „nevyhověl“.

(Studijní a zkušební řád Západočeské univerzity v Plzni ze dne 13. července 2017 - Část třetí, Hlava VII, článek 94)

## 5.7 Průběh státní doktorské zkoušky

Průběh a vyhlášení výsledků státní doktorské zkoušky jsou veřejné. Závěrečná porada zkušební komise o výsledku státní doktorské zkoušky je neveřejná.

Průběh a výsledek státní doktorské zkoušky se zaznamenává do protokolu.

(Studijní a zkušební řád Západočeské univerzity v Plzni ze dne 13. července 2017 - Část třetí, Hlava VII, článek 95)

Při státní doktorské zkoušce komise pro SDZ posuzuje

- znalosti a dovednosti studenta doktorského studijního programu potřebné ke zdárnému absolvování doktorského studia,
- naplnění první etapy individuálního studijního plánu studenta,
- teze a cíle na základě posudku oponenta z pohledu disertabilnosti, aktuálnosti, stádia rozpracování a časové realizovatelnosti,
- kvalitu a kvantitu publikačních výstupů a ostatních aktivit studenta.

Průběh SDZ řídí předseda, v jeho nepřítomnosti místopředseda komise pro SDZ.

Rámcový průběh SDZ je následující:

- zahájení jednání předsedou nebo místopředsedou komise pro SDZ,
- představení studenta školitelem,
- prezentace tezí disertační práce studentem – student uvede název a cíle disertační práce, stručně představí dosažené výsledky, uvede směry a metody dalšího zkoumání vedoucí k dokončení disertační práce a definuje rámcový harmonogram dokončení (zpravidla 10 min),
- přečtení posudku oponentem (oponenty) nebo pověřeným členem komise,
- diskuze k tezi disertační práce - v této části jsou zodpovězeny otázky oponenta, dále pak otázky členů komise pro SDZ a otázky hostů (zpravidla 20 minut, delší diskuze nezkracuje následující část, ale prodlužuje dobu konání SDZ),
- ověření teoretických znalostí studenta - otázky jsou kladeny z předmětů, které student složil během doktorského studia a případně i z dalších oblastí souvisejících s oborem studia. Tato část SDZ končí, pokud se komise pro SDZ shodne na společném stanovisku o úrovni teoretických znalostí studenta,
- neveřejná část jednání komise pro SDZ s veřejným hlasováním o výsledku SDZ, finalizace protokolu,
- veřejná část jednání komise pro SDZ – seznámení studenta s výsledkem SDZ a s protokolem předsedou komise pro SDZ,
- ukončení jednání a archivace originálu protokolu na studijním oddělení předsedou nebo místopředsedou komise pro SDZ,
- záznam do výkazu o studiu a předání kopie protokolu z jednání studentovi a školiteli předsedou nebo místopředsedou komise pro SDZ.
- Při neveřejné části zasedání komise pro SDZ je zhodnocen dosavadní průběh SDZ. Komise pro SDZ zformuluje zejména následující stanoviska:
  - o zda má doktorand dostatečnou úroveň znalostí a dovedností pro zdárné absolvování studia doktorského studijního programu,

- zda je téma disertační práce disertabilní, aktuální a patří do oboru doktorského studijního programu,
  - zda předložený časový harmonogram prací pro zpracování disertační práce je reálný a je tak předpoklad včasného a úspěšného absolvování studia a
  - zda předložená dosavadní publikační a odborná činnost doktoranda je na odpovídající úrovni.
- Součástí vyjádření komise pro SDZ může být doporučení k aktualizaci individuálního studijního plánu nebo k modifikaci cílů disertační práce.

(Vyhláška děkana č. 2D/2019 O uskutečňování doktorského studijního programu, článek 5 - nekompletní výtah)

## 5.8 Hodnocení státní doktorské zkoušky

Výsledek státní doktorské zkoušky hodnotí zkušební komise pro SDZ těmito stupni: „prospěl“, „neprospěl“. O hodnocení státní doktorské zkoušky se zkušební komise usnáší na neveřejném jednání veřejným hlasováním v den konání státní doktorské zkoušky, ihned poté je výsledek sdělen studentovi. Student je hodnocen stupněm „prospěl“, pokud pro tento stupeň hlasovala nadpoloviční většina přítomných členů zkušební komise.

Zkušební komise pro SDZ též zhodnotí předložené teze disertační práce a vyjádří se k dalšímu postupu studenta při vypracování disertační práce.

Výsledné hodnocení státní doktorské zkoušky stupněm „prospěl“ zapíše předseda nebo místopředseda zkušební komise pro SDZ do výkazu o studiu a připojí datum a podpis.

(Studijní a zkušební řád Západočeské univerzity v Plzni ze dne 13. července 2017 - Část třetí, Hlava VII, článek 96)

## 5.9 Následek konání státní doktorské zkoušky

Splní-li student státní doktorskou zkoušku, obdrží o tom do třiceti dnů doklad.

Nesplní-li student při prvním pokusu státní doktorskou zkoušku, seznámí ho předseda nebo místopředseda zkušební komise pro SDZ s podmínkami, které zkušební komise určila pro její opakování. Státní doktorskou zkoušku může student opakovat pouze jednou.

(Studijní a zkušební řád Západočeské univerzity v Plzni ze dne 13. července 2017 - Část třetí, Hlava VII, článek 97)

## 6 DISERTAČNÍ PRÁCE A JEJÍ OBHAJObA

### 6.1 Přihláška k obhajobě disertační práce

Student se může k obhajobě přihlásit po splnění státní doktorské zkoušky. Přihlášku k obhajobě musí student podat nejpozději do šesti let od zápisu ke studiu. V odůvodněných případech po souhlasu oborové rady může děkan tuto dobu prodloužit, nejvýše však na 7 let od zápisu ke studiu.

(Studijní a zkušební řád Západočeské univerzity v Plzni ze dne 13. července 2017 - Část třetí, Hlava IX, článek 104 – nekompletní výtah)

Přihlášku k obhajobě disertační práce podává student na studijní oddělení. Přihláška k obhajobě disertační práce musí být podepsána studentem a školitelem. Student k přihlášce k obhajobě disertační práce přiloží:

- 3 výtisky disertační práce v knižní vazbě,
- 15 ks autoreferátů v tištěné formě,
- osvědčení o splnění státní doktorské zkoušky,
- strukturovaný odborný životopis (sloužící také při úvodní představení studenta při obhajobě),
- seznam všech publikovaných i nepublikovaných prací, všech vystoupení na vědeckých setkání potvrzené školitelem a v samostatném odstavci aktivity z průběhu studia,
- doklad o zadání údajů o disertační práci do IS/STAG,
- čestné prohlášení získané z IS/STAG, že obsah elektronické verze v IS/STAG je totožný s tištěnou verzí,
- výkaz o studiu.

Součástí přihlášky k obhajobě disertační práce je také elektronická verze autoreferátu ve formě jednoho PDF souboru zaslaná emailem na adresu studijní referentky, a to před podáním tištěných dokumentů.

Školitel k přihlášce k obhajobě disertační práce přiloží návrh komise pro obhajobu disertační práce a návrh oponentů disertační práce.

(Vyhláška děkana č. 2D/2019 O uskutečňování doktorského studijního programu, článek 6 - nekompletní výtah)

**Šablona přihlášky k obhajobě DDP, šablona návrhu komise pro DDP:**

<https://fel.zcu.cz/cz/study/doctoral/ddp/>

### 6.2 Disertační práce

Disertační práce je výsledkem řešení konkrétního vědeckého úkolu. Disertační práce má doporučený rozsah 80 až 100 stran a zahrnuje tyto náležitosti:

- úvod se zdůvodněním tématu disertační práce,
- čestné prohlášení o zachování obvyklých postupů ve vědecké práci,
- teoretická východiska včetně současného stavu poznání v českých i zahraničních souvislostech,
- cíle disertační práce a pracovní hypotézy,
- použité vědecké metody zkoumání,
- vlastní výsledky disertační práce včetně původních a uveřejněných výsledků studentova bádání nebo výsledků přijatých k uveřejnění,
- přínosy disertační práce,
- doporučení pro případný další postup v bádání,
- závěr se shrnutím podstatných výsledků v bádání,
- shrnutí (resumé) disertační práce v českém, anglickém a zpravidla též v některém dalším světovém jazyce,
- seznam použité literatury,
- seznam publikovaných prací studenta a jejich případné ohlasy,
- vyjádření nositele a řešitelů projektu, že student je autorem té části práce, kterou předkládá, včetně určení procentuálního podílu studenta na celkovém projektu a to v případě, že disertační práce vznikla jakou součástí výzkumného projektu řešeného větším pracovním týmem.

(Vyhláška děkana č. 2D/2019 O uskutečňování doktorského studijního programu, článek 6 - nekompletní výtah)

Disertační práce je psána v jazyce, ve kterém je akreditován a uskutečňován doktorský studijní program. Oborová rada může povolit zpracování disertační práce v jiném jazyce.

(Studijní a zkušební řád Západočeské univerzity v Plzni ze dne 13. července 2017 - Část třetí, Hlava IX, článek 98 a 99 – nekompletní výtah)

#### **Šablona disertační práce:**

<https://fel.zcu.cz/cz/study/doctoral/ddp/>

### **6.3 Autoreferát disertační práce**

Autoreferát disertační práce slouží k informování vědecké veřejnosti o hlavních výsledcích disertační práce.

V autoreferátu je stručně uveden obsah disertační práce zpravidla v členění stejném jako disertační práce.

Autoreferát je psán v jazyce disertační práce. Jeho přílohou je jednostránkové shrnutí v českém, anglickém a případně i v některém dalším cizím jazyce.

(Studijní a zkušební řád Západočeské univerzity v Plzni ze dne 13. července 2017 - Část třetí, Hlava IX, článek 105)

Maximální rozsah autoreferátu je 20 stran.

(Vyhláška děkana č. 2D/2019 O uskutečňování doktorského studijního programu, článek 6 - nekompletní výtah)

#### **Šablona autorerátu disertační práce:**

<https://fel.zcu.cz/cz/study/doctoral/ddp/>

### **6.4 Zveřejňování kvalifikačních prací**

ZČU v souladu se zákonem č. 111/1998 Sb., o vysokých školách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) a v souladu s právními předpisy upravujícími právo duševního vlastnictví a dalšími právními předpisy upravujícími povinnosti ZČU v oblasti zveřejňování údajů, zveřejňuje kvalifikační práce před konáním obhajoby a kvalifikační práce, u kterých proběhla obhajoba, včetně posudků oponentů a záznamu o průběhu a výsledku obhajoby, a u bakalářské, diplomové a rigorózní práce též hodnocení vedoucího kvalifikační práce prostřednictvím informačního systému Studijní agenda (dále jen „IS/STAG“) přístupného na internetové adrese <http://portal.zcu.cz>.

Student nejprve v databázi vyplní formulář „Doplnění údajů o kvalifikační práci“ a přiloží kvalifikační práci v elektronické podobě ve formátu.pdf.

Student po vyplnění formuláře a přiložení kvalifikační práce vytiskne tiskopis „Údaje o kvalifikační práci“ a svým podpisem potvrdí správnost údajů a plnou shodu elektronické verze s odevzdanou listinnou verzí kvalifikační práce.

Student následně odevzdá kvalifikační práci v listinné podobě na pracoviště spolu s podepsaným tiskopisem „Údaje o kvalifikační práci“.

Následně IS/STAG odešle kvalifikační práci ke kontrole její podobnosti do systému Theses.cz. Na základě výsledků kontroly podobnosti vedoucí práce vyznačí v IS/STAG příznak „Posouzení podobnosti“

Listinné podoby rigorózních prací, u kterých proběhla obhajoba, předává pracoviště Univerzitní knihovně neprodleně po obhajobě.

(Směrnice rektora č. 33R/2017 Zveřejňování kvalifikačních prací - nekompletní výtah)

Jakmile je kvalifikační práce ověřena systémem THESES.CZ, provede vedoucí práce (školitel) bezodkladně kontrolu výsledku ověření a zpracuje její výsledky do posudku kvalifikační práce. Podle výsledku kontroly nastaví vedoucí práce (školitel) u dané kvalifikační práce příznak posouzení podobnosti. K dispozici jsou možnosti „Posouzeno“ a „Posouzen - podezřelá shoda“. V případě, že vedoucí práce označí práci příznakem „Posouzen - podezřelá shoda“, nedoporučí ji k obhajobě z důvodu shody a informuje o tomto vedoucího příslušné katedry.

Vedoucí příslušné katedry, v souladu s disciplinárním řádem fakulty, doporučí děkanovi fakulty zahájení disciplinárního řízení. Disciplinární řízení se koná na základě návrhu děkana a do doby právní moci rozhodnutí v disciplinárním řízení se proces obhajoby přerušuje. Jakmile rozhodnutí děkana o uložení sankce v disciplinárním řízení nabude právní moci, označí vedoucí katedry kvalifikační práci v systému jako Plagiát.

(Pokyn děkana č. 6D/2017 Postup při ověřování původnosti kvalifikačních prací - nekompletní výtah)

## 6.5 Oponenti disertační práce

Disertační práci oponují min. 2 oponenti.

Oponentem disertační práce může být profesor nebo docent. Ve výjimečných případech může být oponent též významný odborník schválený Oborovou radou FEL. Minimálně dva oponenti musí být mimo akademickou obec ZČU. Minimálně dva oponenti musí být profesory nebo docenty.

Pokud za oponenta navrhován odborník z praxe, musí být zdůvodnění výběru odborníka. Děkan si může vyžádat životopis nebo seznam publikační či jiné odborné činnosti.

(Vyhláška děkana č. 2D/2019 O uskutečňování doktorského studijního programu, článek 7 - nekompletní výtah)

Oponentem nemůže být školitel nebo konzultant – specialista.

(Studijní a zkušební řád Západočeské univerzity v Plzni ze dne 13. července 2017 - Část třetí, Hlava IX, článek 103 – nekompletní výtah)

## 6.6 Komise pro obhajobu disertační práce

Komise pro obhajobu disertační práce (dále jen komise) má nejméně 7 členů, nejvýše 11 členů.

Členy komise jsou oponenti a další osoby, které musí být vybrány ze seznamu odborníků schválených Vědeckou radou FEL pro obhajoby disertačních prací.

Všichni členové komise musí působit v oboru nebo příbuzném oboru, ve kterém je doktorský studijní program uskutečňován.

Komise je složena z předsedy, místopředsedy a dalších členů. Předseda nebo místopředseda musí být členem akademické obce ZČU.

Další členy komise tvoří profesori, docenti a odborníci z praxe vybraní ze seznamu členů pro obhajoby disertační práce, který je schválen Vědeckou radou FEL.

Minimálně polovina členů komise musí být mimo akademickou obec ZČU.

Minimálně polovina členů komise musí být profesori nebo docenti.

Pokud je oponentem odborník z praxe, musí být zdůvodnění výběru odborníka. Děkan si může vyžádat životopis nebo seznam publikační či jiné odborné činnosti.

Členem komise nesmí být školitel, konzultant specialista, bývalý školitel nebo bývalý konzultant specialista.

(Vyhláška děkana č. 2D/2019 O uskutečňování doktorského studijního programu, článek 8 - nekompletní výtah)

Seznam pracovníků do komisí pro obhajoby disertačních prací je uveden v kapitole 1.2.7.

**Šablona návrhu komise pro obhajobu disertační práce:**

<https://fel.zcu.cz/cz/study/doctoral/ddp/>

## 6.7 Posouzení přihlášky k obhajobě disertační práce

Studijní oddělení provede kontrolu úplnosti přihlášky a jejích příloh. V případě nedostatků je přihláška vrácena zpět a nahlíží se na ni jako na nepodanou. V opačném případě je podstoupena garantovi studijního oboru a dále Oborové radě FEL k projednání.

Garant studijního oboru posoudí úplnost náležitostí disertační práce.

Oborová rada FEL projedná návrh komise pro obhajobu disertační práce a návrh oponentů na nejbližším jednání, která jsou obvykle plánována v období mezi 20. 8. a 10. 6. Zároveň děkanovi předá své vyjádření ve smyslu doporučení nebo nedoporučení obhajoby. V případě doporučení Oborové rady FEL jmenuje děkan na návrh Oborové rady FEL komisi pro obhajobu disertační práce ve lhůtě třiceti dnů od podání přihlášky k obhajobě.

Rozhodnutí děkana o zkušební komisi pro obhajobu disertační práce a oponentech pro posouzení disertační práce je doručeno předsedovi Oborové rady FEL a školiteli.

Po jmenování oponentů poskytne studijní oddělení oponentům disertační práci za účelem zpracování posudku.

Garant studijního programu provede formální kontrolu posudků, zda obsahují náležitosti podle čl. 107 odst. 2 Studijního a zkušebního řádu ZČU. V případě zjištění nedostatků je posudek vrácen oponentovi se žádostí o opravu. Oponent opravený posudek zašle zpět nejpozději do 15 dnů ode dne doručení žádosti o opravu.

Předseda oborové rady navrhne děkanovi termín a místo konání obhajoby bez zbytečného odkladu poté, co obdrží posudky všech oponentů.

Děkan oznámí konání obhajoby a pozve studenta, členy komise pro obhajobu a školitele k obhajobě nejpozději dvacet dnů před jejím konáním. S pozvánkou všichni obdrží posudky oponentů a autoreferát disertační práce.

Nejméně čtrnáct dnů před termínem obhajoby jsou disertační práce a posudky oponentů zpřístupněny veřejnosti v místě určeném v autoreferátu, zpravidla na studijním oddělení fakulty.

(Studijní a zkušební řád Západočeské univerzity v Plzni ze dne 13. července 2017 - Část třetí, Hlava IX, článek 106, 108, Vyhláška děkana č. 2D/2019 O uskutečňování doktorského studijního programu, článek 6 - nekompletní výtah)

## 6.8 Hodnocení disertační práce oponenty

Oponent vypracuje samostatný posudek v písemné formě nejpozději do jednoho měsíce od doručení rozhodnutí o jmenování oponentem, pokud do deseti dnů ode dne doručení rozhodnutí o jmenování oponentem nesdělí, že posudek nevypracuje. Oponent nesmí svůj posudek nahradit prohlášením, že se připojuje k posudku jiného oponenta.

Posudek oponenta obsahuje

- zhodnocení významu disertační práce pro obor,
- vyjádření k postupu řešení problému, použitým metodám a splnění určeného cíle,
- stanovisko k výsledkům disertační práce a k původnímu konkrétnímu přínosu předkladatele disertační práce,
- vyjádření k systematice, přehlednosti, formální úpravě a jazykové úrovni disertační práce,
- vyjádření k publikacím studenta,
- jednoznačné vyjádření oponenta, zda doporučuje či nedoporučuje disertační práci k obhajobě.

(Studijní a zkušební řád Západočeské univerzity v Plzni ze dne 13. července 2017 - Část třetí, Hlava IX, článek 107 – nekompletní výtah)

**Šablona posudku oponenta teze disertační práce:**

<https://fel.zcu.cz/cz/study/doctoral/ddp/>

## 6.9 Odhlášení se od obhajoby disertační práce

Student se může odhlásit od obhajoby nejpozději tři pracovní dny před termínem obhajoby. Nedostaví-li se student k obhajobě bez omluvy, nebyla-li jeho omluva uznána, odstoupí-li od obhajoby po jejím začátku nebo poruší-li závažným způsobem pravidla obhajoby, je hodnocen známkou „nevyhověl“.

(Studijní a zkušební řád Západočeské univerzity v Plzni ze dne 13. července 2017 - Část třetí, Hlava IX, článek 109)

## 6.10 Průběh obhajoby disertační práce

Jednání komise pro obhajobu řídí její předseda, v jeho nepřítomnosti místopředseda.

Školitel nebo jeho zástupce určený oborovou radou je povinen zúčastnit se obhajoby.

Průběh a vyhlášení výsledků obhajoby jsou veřejné. Závěrečná porada komise pro obhajobu o výsledku obhajoby je neveřejná; kromě členů komise pro obhajobu se jí může účastnit školitel (nebo jeho zástupce určený oborovou radou), předseda oborové rady a administrativní pracovník studijního oddělení.

Průběh a výsledek obhajoby se zaznamenává do protokolu.

(Studijní a zkušební řád Západočeské univerzity v Plzni ze dne 13. července 2017 - Část třetí, Hlava IX, článek 110)

Doporučená délka obhajoby disertační práce je zpravidla 90 minut, přičemž zpravidla 20 minut je určeno pro prezentaci výsledků disertační práce studentem.

V případě rozporovaných a záporných posudků je nutné uvést detailní zdůvodnění úspěšně obhájené práce v zápise z obhajoby.

(Vyhláška děkana č. 2D/2019 O uskutečňování doktorského studijního programu, článek 9 - nekompletní výtah)

## 6.11 Hodnocení obhajoby disertační práce

Výsledek obhajoby hodnotí komise pro obhajobu těmito stupni: „prospěl“, „neprospěl“. O hodnocení obhajoby disertační práce se komise pro obhajobu usnáší při neveřejném jednání tajným hlasováním v den konání obhajoby, ihned poté je výsledek sdělen studentovi. Student je hodnocen stupněm „prospěl“, pokud pro tento stupeň hlasovala nadpoloviční většina všech členů komise pro obhajobu.

Výsledné hodnocení obhajoby zapíše předsedající do protokolu a připojí datum a podpis.

Předsedající informuje o výsledku obhajoby děkana, který s výsledkem obhajoby seznámí vědeckou radu fakulty při jejím nejbližším zasedání.

Disertační práce je po obhajobě předána do Univerzitní knihovny ZČU spolu s protokolem o průběhu a výsledku obhajoby a s posudky oponentů.

(Studijní a zkušební řád Západočeské univerzity v Plzni ze dne 13. července 2017 - Část třetí, Hlava IX, článek 111)

## 6.12 Postup při neobhájení disertační práce

Pokud student disertační práci při prvním pokusu neobhájí, je student povinen podat přihlášku k opakované obhajobě nejdříve za šest měsíců a nejpozději do jednoho roku ode dne neúspěšné obhajoby. Student může obhajobu opakovat nejvýše jednou.

Komise pro obhajobu se může usnést, že pro opakovanou obhajobu je nutné disertační práci přepracovat, a též se může usnést na způsobu a rozsahu přepracování. Předkládá-li se k opakované obhajobě přepracovaná disertační práce, vypracují oponenti posudky nejpozději do jednoho měsíce od doručení přepracované disertační práce k posouzení.

Student stvrdí svým podpisem na protokolu o průběhu obhajoby, že byl seznámen s výsledkem obhajoby.

(Studijní a zkušební řád Západočeské univerzity v Plzni ze dne 13. července 2017 - Část třetí, Hlava IX, článek 112)



## **PŘÍLOHA 1 – SEZNAM PŘEDMĚTŮ VYUČOVANÝCH V DOKTORSKÝCH STUDIJNÍCH PROGRAMECH V ČESKÉM JAZYCE**

### **KEI – Katedra elektroniky a informačních technologií**

KEI/XCZS - Číslicové zpracování signálu  
KEI/XEBI - Elektronika v biomedicínském inženýrství  
KEI/XEFI - Elektronika ve fyzikální instrumentaci  
KEI/XEKE - Elektromagnetická kompatibilita v návrhu elektronických zařízení  
KEI/XENZ - Elektronické napájecí zdroje a nabíjecí technika  
KEI/XES - Elektronické systémy  
KEI/XKD - Kódování  
KEI/XMEK - Modelování a simulace v elektromagnetické kompatibilitě  
KEI/XMIS - Mikropočítačové systémy  
KEI/XMMS - Multimediální systémy  
KEI/XPSRS - Principy syntézy řídicích systémů  
KEI/XRA - Radiotechnika  
KEI/XRIS - Řídicí a informační sběrnice  
KEI/XSBES - Syntéza bezpečných elektronických drážních zabezpečovacích systémů  
KEI/XSPLO - Systémy s programovatelnými logickými obvody  
KEI/XTEL - Telekomunikační systémy  
KEI/XTLN - Základy teorie lineárních a nelineárních systémů

### **KEE – Katedra elektroenergetiky**

KEE/XDEE - Distribuce elektrické energie  
KEE/XEKVF - Elektromagnetická kompatibilita pro oblast vf. rušení  
KEE/XENPR - Strategické projekty výroby, přenosu a spotřeby v energetice  
KEE/XEZP - Energetika a životní prostředí  
KEE/XMMU - Analýza a matematické modelování ustálených dějů v přenosu a rozvodu el.energie  
KEE/XMPS - Modelování částí a prvků elektrizační soustavy  
KEE/XNPEZ - Návrh a provoz elektrických zařízení tepelných elektráren  
KEE/XOPE - Optimalizace provozu tepelných elektráren  
KEE/XPJES - Přechodové jevy v elektrizační soustavě - vybrané statě  
KEE/XPJR - Paliva pro jaderné reaktory  
KEE/XPJRC - Paliva jaderných reaktorů a palivový cyklus  
KEE/XPZ - Výpočetní analýzy elektrických přístrojů a zařízení  
KEE/XRPSA - Automatizace řízení provozu elektrických stanic  
KEE/XRREC - Řízení a regulace energetických celků  
KEE/XSEP - Stavba elektrických přístrojů  
KEE/XSCH - Bezpečnost, spolehlivost a kvalita elektrické energie  
KEE/XSCHZ - Systémy chránění a zabezpečení energetických zařízení  
KEE/XSPES - Spolehlivost energetických systémů  
KEE/XTADV - Teoretická analýza dějů ve výrobě elektrické a tepelné energie  
KEE/XTCV - Techniky měření částečného výboje  
KEE/XTEP - Teorie elektrických přístrojů  
KEE/XTEZT - Teorie elektrotepelných zařízení a elektrotepelných technologií  
KEE/XTOSV - Teorie osvětlování a světelné technické výpočty  
KEE/XTVN - Technika vysokých napětí

KEE/XTZP - Teoretické základy přeměn elektrické energie v užitečné teplo

KEE/XVRF - Výpočty v reaktorové fyzice

## **KEP – Katedra elektrotechniky a počítačového modelování**

KEP/XDE - Dějiny elektrotechniky

KEP/XMETP - Modelování elektrotepelných problémů

KEP/XMOL - Matematické úlohy optimalizace v elektrotechnice

KEP/XMPM - Matematické a počítačové modelování elmag. polí a sdružených úloh

KEP/XMRSP - Metody pro numerické řešení sdružených fyzikálních polí

KEP/XMVMT - Modelování ve vysokofrekvenční a mikrovlnné technice

KEP/XNMPR - Numerické metody pro řešení parciálních diferenciálních rovnic v elektromagnetismu

KEP/XPPEZ - Provozní parametry elektrotechnických zařízení

KEP/XTE - Teoretická elektrotechnika

KEP/XTEMP - Teorie elektromagnetického pole

KEP/XTEO - Teorie elektrických obvodů

KEP/XVPTE - Vybrané partie z teoretické elektrotechniky

## **KET – Katedra materiálů a technologií**

KET/XDMS - Diagnostické metody a systémy

KET/XET - Elektrotechnologie

KET/XFPL - Fyzika pevných látek

KET/XKPS - Kontaktní propojovací struktury

KET/XMAT - Materiály a technologie

KET/XMNV - Měření neelektrických veličin

KET/XMOP - Modelování a optimalizace technologických procesů

KET/XMSD - Měřicí systémy, sběr a zpracování dat

KET/XMVS - Měření ve výkonových systémech

KET/XNVE - Návrh a vyhodnocování experimentů

KET/XOEL - Organická elektronika

KET/XOES - Organické elektroaktivní struktury

KET/XOPT - Optoelektronika

KET/XPESP - Prvky elektrických systémů a provozní prostředí

KET/XRP - Řízení procesů

KET/XSDM - Strukturální diagnostické metody

KET/XSPEZ - Spolehlivost elektrických zařízení

KET/XSRK - Statistické řízení kvality

KET/XSS - Signály a soustavy

KET/XTAM - Teorie a aplikace materiálů

KET/XTECH - Technologie elektroniky

## **KEV – Katedra výkonové elektroniky a strojů**

KEV/XEKNF - Elektromagnetická kompatibilita pro oblast nf. rušení

KEV/XETR - Elektrická trakce

KEV/XMBD - Návrh řídicích systémů pohonů a výkonových měničů

KEV/XMRP - Mikroprocesorové řízení elektrických pohonů a polovodičových měničů

KEV/XPMA - Pokročilé metody řízení elektrotechnických aplikací

KEV/XREP - Regulované pohony

KEV/XRES - Regulace elektromechanických systémů  
KEV/XRVES - Regulace výkonových měničů spolupracujících s elektrizační soustavou  
KEV/XSES - Stavba elektrických strojů  
KEV/XSJVS - Simulace jevů ve výkonových systémech  
KEV/XSMS - Statistické metody pro odhadování neurčitých systémů  
KEV/XSPS - Speciální výkonové polovodičové součástky  
KEV/XSVM - Speciální výkonové měniče  
KEV/XTES - Teorie elektrických strojů  
KEV/XTPF - Teorie prostorových fázorů v elektrických strojích  
KEV/XVEDS - Výkonové polovodičové technologie pro distribuční sítě  
KEV/XVFS - Vícefázové systémy v elektrických pohonech  
KEV/XVPM - Výkonové polovodičové měniče

## **KFY – Katedra fyziky**

KFY/XSF - Vybrané statě ze subatomové fyziky

## **KIV – Katedra informatiky a výpočetní techniky**

KIV/XDSR - Distribuované systémy řízení  
KIV/XKRO - Klasifikace a rozpoznávání objektu

## **KKY – Katedra kybernetiky**

KKY/XTR - Teorie řízení

## **KMA – Katedra matematiky**

KMA/XMAP - Metody aplikované matematiky  
KMA/XNMA - Numerické metody a algoritmy  
KMA/XPAS - Pravděpodobnost a statistika

## **KME – Katedra mechaniky**

KME/XTEME - Technická mechanika